

TERMENI SI CONDITII PENTRU FURNIZAREA SERVICIILOR NOUL RAIFFEISEN ONLINE IMM si RAIFFEISEN SMART BUSINESS

Definitii si interpretari:

Expresiile si termenii scrisi cu initiala majuscula si utilizati fara a fi definiti in alt mod in Contract, au urmatoarele semnificatii:

Serviciile Noul Raiffeisen Online IMM si Raiffeisen Smart Business (denumite in continuare „Serviciile”) – serviciul electronic de tip Internet banking, respectiv serviciul electronic de tip mobile-banking, oferite de Banca Clientului, prin intermediul caruia Clientul prin intermediul Utilizatorilor poate sa acceseze online contul/conturile sale, sa efectueze operatiuni bancare si/sau sa contracteze servicii bancare la distanta prin Internet. Aceste Servicii pot fi utilizate si ca un canal de comunicare pentru derularea relatiilor contractuale intre Banca si Client. Orice referire facuta la Serviciul Noul Raiffeisen Online sau la „Noul Serviciu” in cuprinsul prezentului document va fi inteleasa ca incluzând si Serviciul Raiffeisen Smart Business, daca din context nu rezulta altfel.

- a) **„Internet”** – retea internationala de calculatoare, conectata prin linii publice (linii telefonice, satelit si/sau radio) prin care se pot trimite sau primi informatii;
- b) **„Client”** – persoana juridica cu cont curent deschis la Banca si care poate efectua operatiuni cu Banca prin intermediul Utilizatorului, folosind Serviciul Noul Raiffeisen Online si Serviciul Raiffeisen Smart Business;
- c) **„Reprezentant legal”**- oricare din reprezentantii legali ai Clientului, conform documentelor statutare, inregistrat in aceasta calitate in sistemul de evidenta al Bancii, desemnat cu acest rol in "Cererea de furnizare si/sau Cererea de modificare a Serviciului Noul Raiffeisen Online " **care are exclusiv dreptul de a stabili drepturile/permisiunile Utilizatorilor desemnati**, pentru Serviciile "NOUL RAIFFEISEN ONLINE IMM" si „RAIFFEISEN SMART BUSINESS”, prin completarea si semnarea electronica a Anexei privind drepturile Utilizatorilor. La momentul la care va fi disponibila si functionalitatea de incheiere contracte in format electronic in cadrul acestor Servicii, persoana/persoanele desemnata/(e) cu rolul de Reprezentant legal va/vor avea si dreptul de incheiere a acestui tip de contracte. Reprezentantul legal nu are drepturi de a efectua operatiunile prevazute la art. 1.1 din prezentul document decat daca a fost desemnat si cu rol de Utilizator si doar in limita drepturilor/permisiunilor mentionate in Anexa specifica; prin exceptie, in cazul in care banca a acceptat desemnarea unui mandatar cu procura notariala/autentica ca utilizator cu rol de Reprezentant legal, acesta va avea drepturile aferente acestui rol pana la revocare, in scris, la Banca, a acestei functii de catre Client prin Reprezentantii legali; in ipoteza desemnarii unui mandatar ca utilizator cu rol de Reprezentant legal acesta va avea si rol de unic Utilizator; toate prevederile aplicabile Utilizatorului cu rol de Reprezentant legal si Utilizatorului ii sunt aplicabile mandatarului astfel desemnat si toate operatiunile efectuate de acesta sunt pe deplin opozabile Clientului.
- d) **„Utilizator”** – este persoana desemnata cu acest rol in "Cererea de furnizare si/sau Cererea de modificare a Serviciului Noul Raiffeisen Online " , care are acces la functionalitatile Serviciilor oferite Clientului prin prezentul contract, fiind imputernicit sa efectueze operatiuni, in numele si pe seama Clientului, conform prevederilor prezentului contract si conform drepturilor/permisiunilor stabilite de Reprezentantul legal prin Anexa privind drepturile Utilizatorilor. Reprezentantul legal nu poate avea drepturi de Utilizator decat daca i s-a conferit acest rol prin "Cererea de furnizare si/sau Cererea de modificare a Serviciului Noul Raiffeisen Online "; referirile la Utilizator din prezentul contract vor fi considerate a fi facute si la Reprezentantul legal, atunci cand privesc exercitarea de catre acesta a drepturilor specifice Utilizatorului, fara a fi necesara nici o alta mentiune suplimentara;

- e) **„Cod de utilizator”** – element de securitate constand in numele de acces confirmat de Banca Reprezentantului legal/Utilizatorului pentru utilizarea Serviciilor Noul Raiffeisen Online si Raiffeisen Smart Business si care va fi schimbat de catre acesta la prima conectare la oricare dintre Serviciile Noul Raiffeisen Online sau Raiffeisen Smart Business (minim 8 si maxim 50 caractere alfanumerice, din care cel puțin 1 (un) caracter trebuie sa fie litera); codul de utilizator este comun pentru accesarea ambelor servicii.
- f) **„Cod autentificare”** – element de securitate personalizat constand in codul generat de aplicatia Smart Token, necesar pentru accesarea Serviciilor Noul Raiffeisen Online si/sau Raiffeisen Smart Business;
- g) **„Cod autorizare”** - element de securitate personalizat constand in codul generat de catre aplicatia Raiffeisen Smart Token necesar pentru autorizarea tranzactiilor efectuate prin intermediul Serviciilor Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business , valabil 30 de secunde;
- h) **„Aplicatia Smart Token”** – element de securitate, constand intr-o aplicatie folosita de Reprezentantul legal/Utilizator, care genereaza parole unice reprezentand coduri de autentificare si coduri de autorizare tranzactii, cu ajutorul carora Reprezentantul legal/Utilizatorul se autentifica in noua aplicatie a Serviciilor Raiffeisen Smart Business si Noul Raiffeisen Online si Utilizatorul autorizeaza tranzactiile efectuate prin intermediul acestor Servicii;
- i) **„Autentificare stricta a Utilizatorului/Reprezentantului legal”** - autentificare bazata pe utilizarea a doua sau mai multe elemente incluse in categoria cunostintelor detinute (ceva ce doar Utilizatorul cunoaste, spre ex. PIN, parola), posesiei (ceva ce doar Utilizatorul posedea, spre de ex. cardul) si inerentei (ceva ce reprezinta Utilizatorul, spre ex. amprenta digitala, recunoastere faciala,) care sunt independente, iar compromiterea unui element nu conduce la compromiterea fiabilitatii celorlalte elemente si care sunt concepute in asa fel incat sa protejeze confidentialitatea datelor de autentificare;
- j) **„Compararea datelor biometrice”**- Acesta constituie procesul de comparare a datelor sau a modelului biometric (colectat in etapa de inregistrare) cu datele sau modelul biometric obtinut dintr-o proba noua, in scopul identificarii, al verificarii/autentificarii sau al clasificarii;
- k) **„Identificarea biometrica”**- Identificarea unei persoane cu ajutorul unui sistem biometric este procesul prin care se compara datele biometrice ale Utilizatorului cu o serie de modele biometrice stocate pe dispozitivul sau mobil, la momentul inregistrarii amprentei digitale sau a imaginii faciale in dispozitiv (mai precis, un proces de comparare a unei serii de date cu mai multe serii de date);
- l) **„Inregistrarea datelor biometrice”** - Cuprinde toate procesele desfasurate in cadrul unui sistem biometric instalat pe dispozitivul mobil al Utilizatorului cu scopul de a extrage datele biometrice ale acestuia conform setarilor pe care le accepta pe dispozitiv si de a lega datele respective de persoana Utilizatorului. Cantitatea si calitatea datelor necesare in timpul inregistrarii trebuie sa fie suficiente pentru a permite identificarea, autentificarea, clasificarea sau verificarea exacta a persoanei, fara inregistrarea unei cantitati excesive de date. Cantitatea de date extrase dintr-o sursa biometrica in timpul etapei de inregistrare trebuie sa fie adaptata scopului prelucrării (respectiv verificarea/autentificarea utilizatorului) si nivelului de performanta a sistemului biometric. Aceasta etapa de inregistrare reprezinta primul contact al Utilizatorului cu sistemul biometric de pe dispozitivului sau mobil si Banca ii solicita ca Inregistrarea datelor biometrice pe dispozitivul mobil sa fie efectuata chiar de catre Utilizator, numai cu propriile sale date biometrice, urmarind acuratetea si securitatea procesului de inregistrare;
- m) **„Sistem biometric”**- optiune a sistemului de operare a dispozitivului mobil al Utilizatorului, care utilizeaza tehnologii biometrice, care permit identificarea automata si/sau autentificarea/verificarea unei persoane fizice. In scopul prezentului Contract, optiunile de autentificare/verificare aflate pe dispozitivul mobil al Utilizatorului sunt utilizate in scopul autentificarii si al autorizarii operatiunilor de plata dispuse de Utilizator in numele si pe seama Clientului, prin intermediul Serviciului Raiffeisen Smart Business;

- n) **„Stocarea datelor biometrice”**- Datele furnizate de Utilizator in timpul etapei de inregistrare sunt stocate la nivel local in dispozitivul mobil in care a avut loc inregistrarea conform informatiilor afisate Utilizatorului de dispozitivul sau mobil;
- o) **„Abonament lunar de utilizare”** – reprezinta comisionul perceput de Banca lunar Clientului pentru utilizarea Serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business; Banca va percepe un singur abonament, indiferent daca Clientul opteaza sa utilizeze doar unul din Serviciile Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business sau pe amandoua;
- p) **„Cont de suport”** – reprezinta contul curent denominat in RON din care Banca va percepe Clientului Abonamentul lunar de utilizare al Serviciului Noul Raiffeisen Online//Raiffeisen Smart Business;
- q) **„Serviciul Call Center”** – serviciu telefonic pus de Banca la dispozitia Reprezentantului legal/Utilizatorilor Serviciilor Noul Raiffeisen Online si /Raiffeisen Smart Business la numarul *2000, disponibil 24/7, apelabil si din afara tarii (numar cu tarif normal in rețeaua Telekom). Suportul este acordat 24/7 pentru situatii de urgenta (blocari /deblocare serviciu). Pentru restul situatiilor, suportul se ofera in intervalele L-V 7 – 22 si S 8 – 17;
- r) **„Notificare push”**– notificare primita de Client pe dispozitivul mobil, prin Serviciul Raiffeisen Smart Business, cu privire la evenimente legate de Cont/Card, cum ar fi, dar fara a se limita la tranzactii efectuate de client cu Cardul la POS, retrageri de numerar la ATM, incasari in conturi, , debitarea ratei unui credit detinut de Client la Banca;
- s) **„Ore-Limita pentru operatiuni de plata”** denumita si COT-uri - Intervale orare in functie de care Banca stabileste termenele maxime de executare ale unei operatiuni de plata;
- t) **“Contract”** - Prezentele «Termeni si Conditii pentru furnizarea Serviciilor Noul Raiffeisen Online si Raiffeisen Smart Business» impreuna cu "Cererea de furnizare si/sau Cererea de modificare a Serviciului Noul Raiffeisen Online ", „Ghidul de utilizare a Serviciilor Noul Raiffeisen Online si /Raiffeisen Smart Business”, care se regaseste pe site-ul Bancii www.raiffeisen.ro, „Anexa privind drepturile Utilizatorilor”, Instructiunile cuprinse in ecranele aplicatiilor Serviciilor Noul Raiffeisen Online si Raiffeisen Smart Business si conditiile specifice aplicabile fiecarui serviciu/produs al Bancii contractat prin intermediul acestor Servicii, formeaza Contractul de furnizare a Serviciilor Noul Raiffeisen Online si Raiffeisen Smart Business (denumit in cele ce urmeaza si in documentele ante-mentionate “Contractul”);
- u) **„Elemente de securitate personalizate”/“Credentiale”** - caracteristici personalizate furnizate de Banca Reprezentantului legal/Utilizatorului Clientului, în scopul autentificării in aplicatiile Serviciilor Noul Raiffeisen Online si Raiffeisen Smart Business sau pentru autorizarea platii de catre Utilizator, asa cum sunt acestea definite in prezentul Contract;
- v) **“Cont de plati accesibil online”** – orice cont curent deschis de Client la Banca care poate fi accesat de acesta prin intermediul serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business;
- w) **“Serviciu de informare cu privire la conturi”** - serviciu online care furnizează informații consolidate în legătură cu unul sau mai multe conturi curente deținute de Client la Banca;
- x) **„Serviciu de inițiere a plății”** - serviciu de inițiere a unui ordin de plată oferit de un Prestator de servicii de inițiere a platii, la cererea Utilizatorului serviciului de plata cu privire la un cont de plăți accesibil online, deschis de acesta din urma la Banca;
- y) **“Prestator de servicii de informare cu privire la conturi”** – prestator de servicii autorizat de catre o autoritate competenta din Romania sau din UE/SEE, care are dreptul sa ofere servicii de informare cu privire la conturi de plati pe teritoriul Romaniei, prin intermediul caruia Clientul poate solicita informatii cu privire la conturile sale de plati accesibile online, detinute la Banca;
- z) **“Prestator de servicii de inițiere a platii”** – prestator de servicii de plata, autorizat de catre o autoritate competenta din Romania si/sau din UE/SEE care are dreptul sa ofere servicii de inițiere a platii pe teritoriul Romaniei, prin intermediul caruia Clientul poate initia ordine de plata cu privire la conturile sale accesibile online, deschise la Banca;
- aa) **“Prestator de servicii de plata tert”** – fiecare dintre Prestatorii de servicii de informare cu privire la conturi, Prestatorii de servicii de inițiere a platii, sau toti acestia impreuna;

bb) **"Prestator de servicii de plata care ofera servicii de administrare cont"** – Banca, in calitate de prestator de servicii de plata care deschide si administreaza un cont curent pentru Client".

Prezentei Termeni si Conditii isi vor produce pe deplin efectele de la data acceptarii lor in cadrul aplicatiilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business de catre Reprezentantul legal, prin bifarea campului corespunzator; acestia se completeaza cu dispozitiile cuprinse in Conditii Generale de Derulare a Operatiunilor Bancare pentru Persoane Juridice si Entitati fara Personalitate Juridica (CGB PJ). La logarea initiala, precum si ori de cate ori intervin modificari, fiecare Reprezentant legal/Utilizator are obligatia de a accepta in cadrul aplicatiilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business documentul « Termeni si Conditii pentru furnizarea Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business ».

1. Obiectul Contractului

1.1. Banca ofera Clientului Serviciile Noul Raiffeisen Online si Serviciul si Raiffeisen Smart Business, in scopul efectuării oricareia dintre urmatoarele operatiuni:

- Vizualizarea soldurilor tuturor conturilor deschise de Client la Banca;
- Vizualizarea operatiunilor efectuate pe toate conturile Clientului deschise la Banca, dar nu mai vechi de 04 mai 2009;
- Vizualizarea si tiparirea Extrasului de cont aferent conturilor curente in format .XLS si .PDF si .MTM;
- Vizualizarea si tiparirea extraselor intermediare in format .XLS si .PDF si .MTM pentru toate operatiunile efectuate pe conturile curente in decursul aceleiasi zile;
- Realizarea de transferuri intre conturile proprii ale Clientului deschise la Banca;
- Realizarea de plati sau alt gen de operatiuni de transfer de fonduri din conturile proprii ale Clientului catre conturile unor terti beneficiari deschise la Raiffeisen Bank S.A. sau la alta banca din Romania sau din strainatate;
- Efectuarea de plati externe, inclusiv plati externe cross-currency;
- Operatiuni de schimb valutar;
- Plati facturi;
- Plati instant;
- Deschiderea de conturi curente/conturi de Grant din oferta Bancii;
- Constituirea si lichidarea de depozite din oferta Bancii;
- Deschidere card de debit;
- Vizualizare carduri debit si credit in pagina principala „Portofoliu” si a informatiilor aferente acestora;
- Inregistrarea cardurilor de debit si/sau de credit principale si/sau suplimentare in portofelul electronic „Apple Pay”;
- Inregistrarea cardurilor de debit si/sau de credit principale si/sau suplimentare in portofelul electronic „Google Pay”;
- Vizualizare codului PIN pentru cardurile Clientului;
- Autorizarea inrolarii manuale a cardurilor de debit/credit in portofelele electronice;
- Primirea notificarilor de tip push;
- Definirea de transferuri planificate si/sau recurente catre conturile proprii sau catre conturile unor terti;
- Definirea de sabloane reutilizabile privind platile intre conturile proprii, platile intrabancare si interbancare in lei si valuta si schimburile valutare;
- Incarcarea de fisiere aferente unor servicii suplimentare, precum: solicitare de tipizate pentru instrumentele de debit, cereri de emitere/modificare scrisori de garantie si prezentarea la plata prin transmiterea imaginii Instrumentelor de Debit originale (cecuri si bilete la ordin), reprodusa prin scanare in format PDF;

- Comunicarea de instrucțiuni în vederea executării de către Banca a operațiilor aferente serviciului Direct Debit;
- Consultarea informațiilor cu privire la oferta comercială a Băncii, recepționarea altor mesaje cu caracter promoțional, recepționarea notificărilor trimise de Banca în legătură cu produsele și serviciile contractate de Client, conform Condițiilor Generale de Derulare a Operațiilor Bancare;
- Afisare/avertizare pop-up instituite pe cont;
- Consultare Raport de activitate card de credit;
- Plata salarii;
- Incarcare plăți sub formă de fișier;
- Autorizări multiple;
- Afisarea de informații publice fără logare în aplicația Serviciului Raiffeisen Smart Business;
- Deblocarea codului de utilizator dacă blocarea s-a efectuat la inițiativa Reprezentantului legal/Utilizatorului/Clientului.

1.2. Banca are dreptul de a limita valoarea operațiilor efectuate în numele Clientului prin Serviciile Noul Raiffeisen Online /Raiffeisen Smart Business, valorile Standard ale Limitelor de tranzacționare prestabilite de Banca (pe tip tranzacție și pe total tranzacții efectuate într-o zi) fiind următoarele:

a) limita zilnică pe Client pentru total operațiuni de schimb valutar standard este de 2.250.000 RON (sau echivalent);

b) limita pe tranzacție pentru operațiuni de schimb valutar standard este de 900.000 RON (sau echivalent);

c) limita zilnică pe Client pentru total tranzacții intrabancare/interbancare în RON sau valută (exceptând tranzacțiile între conturile proprii ale Clientului deschise la Banca) este de 900.000 RON (sau echivalent);

d) limita pe tranzacție intrabancară/interbancară în RON sau valută este de 450.000 RON (sau echivalent);

e) limita zilnică pentru tranzacții intrabancare între conturile Clientului deschise la Banca (exceptând operațiunile de schimb valutar standard) este de 10.000.000 RON (sau echivalent).

1.3. Reprezentatul legal al Clientului poate solicita modificarea temporară a valorilor Standard ale Limitelor de tranzacționare prestabilite de Banca, prin apelarea Serviciului Call Center sau prin completarea și semnarea unei cereri specifice și depunerea acesteia în orice agenție a Băncii sau transmiterea în format electronic, semnată cu Semnatura Electronică Calificată validă, prin canalele de comunicare acceptate de Banca.

Banca își rezerva dreptul să contacteze Reprezentantul legal care a semnat electronic cererea sau care a efectuat solicitarea prin Serviciul Call Center la numărul de telefon mobil personal înregistrat în sistemul băncii la cea mai recentă actualizare a datelor sale, în vederea confirmării acestei solicitări; identificarea în cadrul acestui apel telefonic se va efectua prin solicitarea datelor proprii de identificare ale persoanei apelate și ale Clientului, iar în cazul în care nu se poate realiza identificarea sau nu se confirmă consimțământul exprimat prin respectiva cerere, Banca nu va da curs solicitării.

Banca va implementa valorile modificate ale Limitelor de tranzacționare solicitate, în termen maxim de o zi lucrătoare de la data solicitării, dacă este recepționată de Banca în ziua respectivă până în ora 17:00. Banca își rezerva dreptul să refuze implementarea majorării Limitelor de tranzacționare solicitată de Client în oricare din ipotezele prevăzute la art.5.1.3 din prezentul document, caz în care Banca va instiinta Clientul.

Modificarea limitelor de tranzacționare la valoarea solicitată de Client în cererea specifică va fi menținută de Banca până la finalul zilei stabilite în cerere sau comunicată Serviciului Call Center de Reprezentantul legal, ulterior Limitele de tranzacționare vor reveni la valorile Standard. Pentru aplicarea de către Utilizatori a limitelor tranzacționare modificate la solicitarea Clientului, persoana cu rol de Reprezentant legal trebuie: (a) să solicite prin Serviciul Call center modificarea limitele tranzacționare **majorate** ale Utilizatorilor în cadrul aplicației sau să modifice personal în aplicație

limitele tranzactionale **diminuate** ale Utilizatorilor; (b) sa semneze o noua Anexa privind drepturile Utilizatorilor, care include limitele modificate conform mentiunilor de la lit.(a). In cazul ipotezei prevazuta la art.5.2.2 (Clienti care au desemnat unic Reprezentant legal care are si rol de Utilizator), limitele modificate se aplica direct, fara a fi necesara completarea si semnarea Anexei.

Clientul poate solicita modificarea simultana a uneia sau a tuturor limitelor de tranzactionare Standard mentionate la art.1.2 lit.a) - lit. e). Clientul isi asuma cresterea riscurilor aferente limitelor de tranzactionare majorate la cerere, precum si durata solicitata pentru mentinerea activa a Limitelor de tranzactionare solicitate.

1.4. In cadrul aplicatiilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, Utilizatorii au la dispozitie si functia de Transmitere feedback catre Banca, care este optionala.

2. APLICATIA „Smart Token”

2.1. „Smart Token” este o aplicatie securizata, pusa la dispozitia Reprezentantului legal/Utilizatorului, gratuit, de Banca prin intermediul careia Reprezentantul legal/Utilizatorul are posibilitatea:

(i) sa se autentifice in Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business pe baza unui cod de securitate generat de aplicatie;

(ii) sa autorizeze tranzactii initiate prin Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business (doar Utilizatorul);

Un Reprezentant legal/Utilizator poate detine si utiliza o singura aplicatie Smart Token pentru efectuarea operatiunilor mentionate anterior, atat pentru calitatea de Reprezentant legal/Utilizator al unui Client PJ, cat si pentru calitatea de client PF a unor servicii de tipul internet -banking/mobile-banking. Pentru fiecare calitate in parte este necesara activarea Profilului Smart Token aferent.

2.2. Aplicatia Raiffeisen Smart Token poate fi descarcata din Google Play Store, App Store, App Gallery si necesita utilizarea:

- soft-uri care sa permita accesarea retelei de internet care sa fie compatibila cu conditiile de securitate impuse de Banca;
- unui dispozitiv mobil cu sistem de operare iOS sau Android (versiunea compatibila a sistemului de operare este indicata pe site-ul Bancii, pagina <https://new.raiffeisenonline.ro/raiffeisen-business>); dispozitivul nu trebuie sa sufere modificari software (ROOT, JAILBREAK), altfel aplicatia nu va functiona. Pentru a accesa noile aplicatii Raiffeisen Online IMM, Clientul si Utilizatorii acestuia trebuie sa respecte o serie de cerinte tehnice care sunt specificate in sectiunea “Cerinte tehnice” din cadrul paginii <https://new.raiffeisenonline.ro/raiffeisen-business>.

2.3. Elementele de securitate ce asigura conectarea Reprezentantului legal/Utilizatorului la Smart Token sunt:

(i) Cod PIN; (ii) amprenta sau FaceID daca a fost activata aceasta metoda de autentificare de catre Client.

Din motive de securitate, este necesara schimbarea PIN-ului o data la 6 luni. Reprezentantul legal/Utilizatorul va fi informat prin mesajul " Codul PIN a expirat. Te rugam sa-ti alegi unul nou".

2.4. Pentru activarea aplicatiei si a profilului Smart Token, Reprezentantul legal/Utilizatorul va primi credentialele pentru activare pe adresa de email si numarul de telefon declarate Bancii in Cererea de furnizare/mentenanta/modificare a Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business.

2.5. In cazul Reprezentantului legal/Utilizatorului care detine si calitatea de utilizator client persoana fizica al serviciului de tip internet-banking/mobile-banking (Raiffeisen Online si/sau Smart Mobile) sau detine calitatea de Reprezentant legal/utilizator al Serviciilor pentru alti Clienti persoane juridice/entitati fara personalitate juridica, este necesara activarea profilului Smart Token pentru fiecare calitate in parte. In aceasta ipoteza, orice masura de blocare /suspendare/incetare a serviciului de tip internet banking/mobile banking contractat de Reprezentantul legal /Utilizator in calitate de client persoana fizica va duce la dezactivarea aplicatiei Smart Token pentru toate rolurile de Utilizator al unui client persoana juridica detinute, aplicatia Smart Token fiind unica.

2.6. Ca o masura de securitate, aplicatia Smart Token se va dezactiva automat daca nu este folosita dupa 90 de zile de la activare. Reprezentantul legal/Utilizatorul va trebui sa urmeze din nou pasii de activare aplicatie si profil Smart Token pentru a putea utiliza aplicatia dupa acesta perioada. In cazul Reprezentantului legal/Utilizatorului pentru care nu s-a comunicat in Cererea de furnizare/mentenanta/modificare a Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business adresa de email si numar de telefon dedicate utilizarii Serviciilor, se vor utiliza emailul si numarul de telefon personal, inregistrate in sistemul bancii la cea mai recenta actualizare a datelor sale; in cazul in care aceste date au fost modificate intre timp, Clientul trebuie sa declare Bancii, prin completarea unei Cereri de mentenanta/modificare Servicii, adresa de e-mail-ul si/sau numarul de telefon dedicate utilizarii Serviciilor de catre Reprezentantul legal/Utilizator, pentru a putea accesa aplicatia, nefiind suficienta simpla actualizare a datelor personale ale acestora in sistemul bancii prin completarea unui formular de actualizare date.

2.7. Autentificarea si autorizarea tranzactiilor in cadrul serviciului Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business prin intermediul aplicatiei Smart Token, se realizeaza conform prevederilor specifice din prezentele Termeni si conditii.

3. Conditii de utilizare a Serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business

Serviciile Noul Raiffeisen Online si Raiffeisen Smart Business vor putea fi folosite de Client pentru o perioada de tranzitie concomitent cu Serviciile Raifeisen Online si Smart Business preexistente, daca Clientul a contractat si aceste servicii anterior activarii Serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business; la finalul perioadei de tranzitie Serviciile Raiffeisen Online si Smart Business preexistente vor fi inactivate de catre Banca, la o data care va fi comunicata Clientului, data de la care vor fi disponibile exclusiv Serviciile Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business. Pentru activarea Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, Reprezentantul legal al Clientului/ Utilizatorii vor trebui sa urmeze pasii de autentificare mentionati in prezentul document, sa isi descarce si sa isi activeze aplicatia si profilul Smart Token. Clientul poate opta pentru utilizarea oricaruia dintre Serviciile Noul Raiffeisen Online sau Raiffeisen Smart Business sau a ambelor.

3.1. Conditii generale

3.1.1. Conditiiile pe care Clientul trebuie sa le indeplineasca, cumulativ, pentru a utiliza Serviciul Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business, sunt urmatoarele:

- Clientul trebuie sa detina cel putin un cont curent activ in lei, EUR sau USD deschis la Banca (contul de suport indicat de Client Bancii prin completarea formularelor specifice puse la dispozitie de catre banca);
- Reprezentantul legal/Utilizatorul trebuie sa aiba activa aplicatia Raiffeisen SmartToken si profilul Smart Token aferent calitatii de Reprezentant legal/Utilizator al Clientului;
- Contractul pentru furnizarea Serviciilor Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business trebuie sa fie in vigoare.

3.1.2. Mijloace tehnice necesare utilizarii Serviciului de catre Utilizator

Accesul la Serviciul Noul Raiffeisen Online se realizeaza prin Internet si necesita utilizarea:

- Unui calculator conectat la Internet si echipat cu un sistem de operare;
- Soft-uri care sa permita accesarea retelei Internet care sa fie compatibila cu conditiile de securitate impuse de Banca;
- Aplicatia Raiffeisen Smart Token (aplicatie pusa la dispozitie gratuit) descarcata pe un dispozitiv mobil Smart de tip telefon si echipat cu un sistem de operare.

Accesul la Serviciul Raiffeisen Smart Business se realizeaza prin Internet si necesita utilizarea:

- Unui dispozitiv mobil Smart de tip telefon sau tableta conectat la Internet si echipat cu un sistem de operare;
- Aplicatia Raiffeisen Smart Business poate fi descarcata pe dispozitivul mobil din Google Play Store, din App Store sau din App Gallery;

- Soft-uri care sa permita accesarea rețelei Internet care sa fie compatibila cu conditiile de securitate impuse de Banca;
- Aplicatia Raiffeisen Smart Token (aplicatie pusa la dispozitie gratuit) descarcata pe un dispozitiv mobil Smart de tip telefon si echipat cu un sistem de operare.

Aplicatia Raiffeisen Smart Token poate fi descarcata din Google Play Store, din App Store sau din App Gallery. In vederea accesarii Serviciului Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business, Reprezentantul legal/Utilizatorul trebuie sa utilizeze o conexiune care sa-i permita accesul la Internet, Banca neavand fata de Utilizator obligatia de a-i pune la dispozitie mijloacele necesare realizarii conectarii la Serviciu.

Serviciul Noul Raiffeisen Online poate fi accesat de pe pagina de Internet a Bancii www.raiffeisen.ro sau direct de la adresa <https://new.raiffeisenonline.ro/raiffeisen-business>. Accesarea Serviciului de catre Client, prin intermediul Reprezentantului legal/Utilizatorului, este posibila numai dupa confirmarea inrolarii acestor persoane in aplicatiile Bancii si primirea credentialelor de acces.

In cazul in care Serviciul Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business nu este disponibil Utilizatorului, fie ca indisponibilitatea este datorata inactivarii temporare a Serviciului la initiativa Bancii, fie ca indisponibilitatea este datorata unei probleme tehnice provocata de un tert furnizor de servicii de telecomunicatii, etc. Clientul se poate adresa oricarei unitati teritoriale a Bancii in timpul normal de lucru sau prin alte canale puse la dispozitie de catre aceasta pentru a-si realiza operatiunile. Banca nu este responsabila de consecintele cauzate de intreruperea Serviciului in cazul in care Clientul nu se adreseaza acesteia pentru efectuarea operatiunilor.

Toate conturile Clientului vor fi inrolate in Serviciul Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business ; acestea vor putea face obiectul operatiunilor efectuate prin Serviciul Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business daca Banca nu a interzis sau suspendat temporar accesul/conectarea Clientului la functionalitatile solicitate si daca Clientul nu a notificat suspendarea accesului/conectarii la Serviciu pe perioada derularii prezentului Contract.

Nu pot fi **desemnate cu rolul de Reprezentant legal/Utilizator decat persoane fizice care** si-au declarat si, daca este cazul, si-au actualizat in sistemul Bancii, personal sau prin mandatar cu procura notariala, datele de cunoastere a clientelei solicitate de Banca in conformitate cu normele interne ale acesteia, care transpun legislatia in vigoare privind cunoasterea clientelei in scopul prevenirii spalarii banilor si finantarii terorismului si au pus la dispozitia Bancii documentul de identitate/alte documente solicitate. In cazul in care aceste conditii nu sunt indeplinite, aceste persoane nu vor putea utiliza Serviciul Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business decat dupa parcurgerea fluxului de inrolare/actualizare date.

3.2. Gestiunea elementelor de securitate

3.2.1 (1) Banca aplica autentificarea stricta a Reprezentantului legal/Utilizatorului pentru conectarea acestuia si, in cazul Utilizatorului, pentru autorizarea platilor in cadrul Serviciului Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business, prin introducerea elementelor de securitate furnizate de Banca.

(2) Elementele de securitate ce asigura conectarea Reprezentantului legal/Utilizatorului la Serviciul Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business sunt urmatoarele: (i) codul de autentificare generat cu ajutorul aplicatiei Raiffeisen Smart Token si (ii) codul de utilizator.

(3) Banca va aloca Reprezentantului legal/Utilizatorului un Cod de utilizator, element necesar pentru conectarea la Serviciul Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business si un Cod initial de autentificare primit prin SMS; pentru accesarea celor doua servicii se va utiliza acelasi Cod de utilizator.

(4) Accesul/conectarea initial/a al/a Reprezentantului legal/Utilizatorului la Serviciul Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business se realizeaza pe baza urmatoarelor elemente de securitate: i) codul de utilizator, asa cum este acesta confirmat initial de catre Banca Reprezentantului legal/Utilizatorului prin transmitere pe adresa de email declarata Bancii in Cererea de furnizare a Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business ; ii) codul initial primit prin SMS de la Banca la momentul activarii contului, trimis la numarul de telefon declarat Bancii in Cererea de furnizare a Serviciilor Noul

Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business. În cazul în care Reprezentantul legal/Utilizatorul detine și calitatea de utilizator client persoană fizică al serviciului de tip internet-banking/mobile-banking (Raiffeisen Online și/sau Smart Mobile) sau detine calitatea de utilizator al Serviciilor pentru alți clienți persoane juridice/entități fără personalitate juridică, acesta va putea accesa Serviciul Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business utilizând Codul de utilizator existent pentru contul sau preexistent de utilizator persoană fizică /Client persoană juridică și codul de autentificare generat de aplicația Smart Token preinstalată; în această situație Reprezentantul legal/Utilizatorul nu va mai primi pe email, respectiv SMS, cod de utilizator inițial și cod inițial de activare serviciu.

(5) Este obligatoriu ca la prima accesare/conectare la Serviciul Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business, Reprezentantul legal/Utilizatorul să-și modifice Codul de utilizator și să activeze aplicația și profilul Smart Token; aceste măsuri nu sunt necesare în cazul în care Reprezentantul legal/Utilizatorul are activat un cont aferent unui serviciu de tip internet-banking/mobile-banking (Raiffeisen Online/Smart Mobile) în calitate de client persoană fizică sau în calitate de Utilizator al unui alt Client persoană juridică al Serviciului Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business, caz în care va fi necesară doar activarea profilului Smart Token asociat Clientului în aplicația Smart Token preinstalată.

Ulterior acestei modificări, conectarea la oricare din Serviciile Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business se va realiza pe baza următoarelor elemente de securitate: i) cod de utilizator, așa cum a fost acesta schimbat de către Reprezentantul legal/Utilizator la prima conectare la Serviciu și care trebuie să conțină minim 8 și maxim 50 caractere alfanumerice (obligatoriu cel puțin 1 caracter de tip literă); ii) codul de autentificare generat cu ajutorul Smart Token-ului.

(6) După logarea în aplicația Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business se va activa profilul aferent Clientului; în cazul în care Reprezentantul legal/ Utilizatorul detine această calitate în relație cu mai mulți clienți persoane juridice, profilul implicit la logarea în aplicația Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business este profilul aferent Clientului pentru care s-a activat prima dată această aplicație. Pentru schimbarea profilului în cadrul aplicației Banca își rezervă dreptul să solicite parcurgerea unei noi etape de autentificare prin generarea unui cod de autentificare cu ajutorul Smart Token-ului. Toate operațiunile care sunt oferite de Servicii trebuie efectuate după logarea în profilul aferent Clientului pentru care se dorește efectuarea acestora.

(7) Reprezentantul legal/Utilizatorul poate înregistra dispozitive de pe care să utilizeze Raiffeisen Smart Business și să facă operațiunile de pe dispozitivele înregistrate, caz în care nu mai este necesară completarea Codului de utilizator la fiecare logare.

3.2.2 Ca măsură suplimentară de securitate, accesul/conectarea la Serviciul Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business va fi blocat/a automat de către Banca după introducerea consecutivă în mod eronat de către presupusul Reprezentant legal/Utilizator, pentru același Cod de utilizator, de trei ori, a codului de autentificare generat de Smart Token. În această situație Reprezentantul legal/Utilizatorul trebuie să acceseze meniul "Ai nevoie de ajutor" și să urmeze pașii necesari deblocării utilizatorului sau să contacteze Serviciul Call Center.

3.3. Condiții specifice

3.3.1. Condiții specifice executării ordinelor de plată

(1) Ordinele de plată inițiate de Client se consideră primite în ziua în care sunt setate în sistem sau în prima zi lucrătoare următoare, dacă au fost setate în sistem într-o zi nelucrătoare; la momentul primirii ordinului de plată Banca debitează contul platitor, Clientul fiind obligat să verifice în ziua bancară imediat următoare înregistrarea corectă a operațiunii de plată.

(2) Ora limită pentru recepționarea ordinelor de plată este ora 23:50. Banca va executa ordinele de plată în termenele maxime de executare prevăzute în Condițiile Generale de derulare a Operațiunilor Bancare. La solicitarea Utilizatorului exprimată în cadrul aplicației Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business, Banca executa ordinele de plată intrabancare/interbancare înainte de împlinirea termenului maxim de executare, în conformitate cu COT-urile menționate pe site-ul Bancii

www.raiffeisen.ro, secțiunea „COT-uri pentru procesarea ordinelor de plată în cadrul aplicației Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business” și cu opțiunea selectată de Client referitoare la prioritatea plății. În cazul în care Clientul optează pentru executarea ordinelor de plată în regim de urgență, datorează Bancii taxa suplimentară pentru regim de urgență. Tranzacțiile transmise în intervalul 00:00-07:00 nu vor debita contul clientului și de asemenea nu vor afecta soldul afișat în cadrul aplicației Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business, în intervalul orar indicat anterior, indiferent de canalul prin care au fost executate. Aceste operațiuni vor fi procesate începând cu ora 07:00, urmând ca în cadrul ecranului ce afișează rezultatul tranzacțiilor să fie afișat un mesaj în acest sens.

(3) Ordinele de plată interbancare în lei cu o valoare sub 50.000 lei pot fi executate instant (suma aferentă operațiunii de plată este creditată imediat în contul beneficiarului plății) dacă prestatorul de servicii de plată al beneficiarului plății a aderat la serviciul “Plati Instant” derulat prin TRANSFOND și dacă sunt îndeplinite condițiile de prestare a acestui serviciu. Pentru mai multe detalii puteți accesa <https://www.platiinstant.ro/>.

(4) Toate ordinele de plată dispuse de către Utilizator Bancii trebuie să fie semnate pe baza codului de autorizare generat de Smart Token pentru a fi luate în considerare de Banca.

(5) Prin excepție, pentru anumite operațiuni de plată, care nu necesită un grad de securitate ridicat, nu se va solicita autentificarea strictă a Utilizatorului în condițiile de mai sus. Aceste operațiuni sunt de tipul: plată între conturi deținute de același Client la Banca, schimb valutar efectuat între conturi aparținând aceluiași Client, plăți recurente (plățile de aceeași valoare și către același beneficiar), plată efectuată prin sablon (plată efectuată către un anumit beneficiar agreat în prealabil, plată facturilor și reîncărcarea cartelelor de telefonie mobilă).

(6) Cu toate acestea, în cazul plăților recurente, pentru prima operațiune de plată se va solicita autentificarea strictă a Utilizatorului, urmând ca toate operațiunile subsecvente să fie considerate autorizate fără autentificarea strictă a Utilizatorului.

(7) Operațiunile de plată pot fi realizate din oricare din conturile curente ale Clientului deschise la Banca numai dacă sunt îndeplinite cumulativ condițiile următoare:

- specificul bancar al conturilor permite efectuarea operațiunii;
- sunt îndeplinite condițiile generale de executare a ordinului de plată prevăzute în Condițiile Generale de Derulare a Operațiunilor Bancare;
- Banca nu a interzis sau suspendat temporar accesul/conectarea Clientului la aceste funcționalități;

(8) Pentru ordinele de plată în valută, precum și pentru ordinele de plată în lei pe teritoriul României, dispuse de un Client rezident către un nerezident și având o anumită valoare, conform legislației bancare în vigoare, valoare care se regăsește în Ghidul de Utilizare a Serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, Clientul va completa și depune la Banca Dispoziția/Declaratia de plată externă (DPE) într-un număr maxim de zile calendaristice de la efectuarea plății, termen care se regăsește, de asemenea, în Ghidul de utilizare a Serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business. În cazul unor modificări legislative cu privire la valoarea mai sus menționată a ordinelor de plată sau a termenului în care Dispoziția/Declaratia de plată externă (DPE) trebuie depusă la Banca de către Client, respectivele modificări vor fi aduse la cunoștința clientului prin afișare la sediile Bancii și/sau pe site-ul Bancii www.raiffeisen.ro, rămânând în sarcina clientului de a se informa cu privire la orice astfel de modificări.

(9) Pentru operațiunile de plată a căror dată a plății este ulterioară datei la care se completează instrucțiunea de plată (amanată la plată), precum și în cazul operațiunilor de plată pentru care Clientul optează a fi efectuate în mod repetat (plăți recurente), cu respectarea parametrilor indicați, ordinele de plată se consideră a fi primite de către Banca după autorizarea cu succes a operațiunii de plată.

(10) Autorizarea operațiunilor de plată recurente se face la data inițierii primei instrucțiuni de plată, fără a fi necesară ulterior o autorizare suplimentară din partea Clientului. Utilizatorul are obligația de a asigura în Contul din care se dispune o astfel de plată atât suma necesară efectuării plății respective cât și suma necesară plății comisionului bancar cu cel puțin o zi înainte de data stabilită de către

acesta pentru efectuarea tranzacției, în caz contrar operațiunea ordonată neputând fi procesată de către Banca.

(11) În cazul în care valuta operațiunii de plată ordonată de Utilizator prin intermediul Serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business este diferită de valuta contului debitat, Clientul mandatează Banca să efectueze orice schimb valutar necesar efectuării operațiunilor dispuse de acesta, la cursul de cumpărare/vanzare al Bancii, după caz, din ziua efectuării respectivei operațiuni, prevederile art.3.3.2. aplicându-se corespunzător.

3.3.2. Condiții specifice operațiunilor de schimb valutar

Clientul poate efectua schimburi valutare și tranzacții cross-currency numai între conturile proprii deschise la Banca, cu condiția respectării limitei zilnice de tranzacționare.

Banca își rezervă dreptul de a modifica ratele de schimb în funcție de evoluția de pe piața valutară interbancară.

Prin dispunerea efectuării acestor tipuri de operațiuni prin Serviciul Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business, Clientul este de acord cu ratele de schimb afișate în cadrul aplicațiilor Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business. Cursul valutar la care se vor efectua ordinele de schimb valutar este accesibil direct pe site-ul Bancii www.raiffeisen.ro. Cursul de schimb valutar este actualizat continuu în funcție de oferta de cumpărare și vânzare de valuta a Bancii.

3.3.3. Notificări push

Această funcționalitate este disponibilă doar în cadrul Serviciului Raiffeisen Smart Business. Utilizatorul Clientului are posibilitatea să primească notificări de tip push pe dispozitivul său mobil înregistrat cu privire la operațiuni de debitare sau creditare efectuate în conturile Clientului selectate, curente sau de card de credit, de tipul: plăți efectuate cu Cardul de debit/credit, retrageri de numerar la ATM, încasări în cont, plăți din cont; în ipoteza în care sunt atasate mai multe carduri de debit sau credit la contul curent, respectiv contul de card de credit selectat de Utilizator pentru activarea acestei funcționalități, se vor primi notificări cu privire la operațiunile efectuate prin toate cardurile atasate la respectivul cont. Banca poate adăuga și alte evenimente pentru care să fie transmise Clientului notificări de tip push, utilizarea acestora având valoare de consimțământ pentru furnizarea lor de către Banca. Această funcționalitate este disponibilă doar Utilizatorilor care au drept de Vizualizare extras de cont și ea poate fi activată doar pentru conturile selectate de Utilizator, din lista conturilor pentru care acest drept este activ; aceștia pot activa această funcționalitate doar dacă și-au înregistrat dispozitivul mobil pe care urmează să primească notificările de tip push; funcționalitatea nu poate fi activată pe același dispozitiv de mai mulți Utilizatori; un Utilizator își poate activa această funcționalitate pe maxim trei dispozitive mobile înregistrate. Funcționalitatea va fi dezactivată de către Banca pentru acele conturi pentru care Utilizatorului i se retrage dreptul de Vizualizare extras de cont.

Utilizatorul își poate seta, în funcție de posibilitățile oferite de dispozitivul său mobil, dacă dorește sau nu să primească notificări push, de asemenea, trebuie să selecteze conturile pentru care dorește activarea acestei funcționalități; modalitatea de afișare a conținutului notificărilor depinde de setările dispozitivului mobil pentru care se activează funcționalitatea. Banca transmite notificările push exclusiv pentru informarea Clientului și nu controlează modul de setare al dispozitivului mobil pentru afișarea notificărilor push, prin urmare Banca nu răspunde pentru dezvaluirea parțială sau integrală a conținutului notificărilor push persoanelor neîndreptățite. Din motive de securitate bancară și confidențialitate, în cuprinsul notificărilor nu se vor menționa codurile IBAN ale conturilor care fac obiectul notificării, numărul cardului, denumirea titularului de cont sau numele persoanelor care efectuează operațiunea ce face obiectul notificării.

3.3.4. CONDIȚII PENTRU DESCHIDEREA DE CONTURI CURENTE ȘI/SAU CONTURI DE GRANT

3.3.4.1. În cadrul aplicațiilor Noul Raiffeisen Online IMM și Raiffeisen Smart Business pot fi deschise conturi curente standard, în valuta selectată, precum și conturi de Grant, exclusiv în lei, în numele Clientului, de către Utilizatorul/Utilizatorii desemnați de către persoana cu rol de Reprezentant legal

pentru efectuarea acestui tip de operațiune conform drepturilor de acces alocate de către acesta și setate corespunzător în cadrul aplicațiilor, prin semnarea Anexei privind drepturile Utilizatorilor.

3.3.4.2. Prin accesarea acestei funcționalități de către Utilizator, Clientul devine titular al contului curent/contului de Grant deschis în cadrul aplicației, accesarea funcționalității având valoare de consimțământ al Clientului pentru încheierea contractului de cont curent/cont de Grant. Condițiile contractuale aplicabile contului curent/Grant deschis în aplicație sunt cele incluse în prezentul document, precum și clauzele contractuale specifice incluse în Condițiile Generale de Derulare a Operațiunilor Bancare pentru Persoane Juridice (CGB-PJ). Suplimentar, pentru Contul de Grant se aplică și legislația specifică care reglementează Grantul.

3.3.4.3. Contractul de cont curent/Cont de Grant este încheiat pe durată nedeterminată. Contractul de cont curent încetează în condițiile prevăzute în Condițiile Generale de Derulare a Operațiunilor Bancare pentru Persoane Juridice (CGB-PJ). În cazul încetării acestuia, Clientul este obligat la plata taxelor și comisioanelor aferente operațiunilor efectuate până la data încetării. Banca va închide Contul de Grant la expirarea perioadelor legale de utilizare a Grantului, cu condiția ca în acest cont să nu mai existe disponibilități.

3.3.4.4. Banca va putea decide blocarea sau închiderea contului curent/Contului de Grant în condițiile prevăzute în CGB-PJ. Când Banca decide rezilierea contractului de cont curent, aceasta operează deplin drept, fără somație, punere în întârziere și fără intervenția instanțelor judecătorești.

3.3.4.5. Clientul nu va putea efectua operațiuni la ghișeele Băncii în conturile deschise în cadrul serviciilor Noul Raiffeisen Online IMM și Raiffeisen Smart Business decât după numirea Reprezentanților autorizați pentru aceste conturi și depunerea specimenului de semnătură al acestora la orice unitate teritorială a băncii. În cazul conturilor colectoare, pentru transferul fondurilor colectate în aceste conturi, Clientul se va adresa Băncii în vederea încheierii unui contract specific.

3.3.4.6. Banca asigură comunicarea gratuită a extrasului de cont în format electronic prin intermediul serviciilor Noul Raiffeisen Online IMM și Raiffeisen Smart Business; Extrasele de cont sunt semnate electronic și au valoare de înscris sub semnătură privată. Clientul acceptă ca extrasul de cont este furnizat de Banca doar în forma electronică. Consimțind la această modalitate de informare, partile sunt de acord să nu aplice prevederile referitoare la extrasul de cont din Titlul III din Legea nr. 209/2019 privind serviciile de plată, precum nici oricare alte prevederi dispozitive ale acestui act normativ care au fost reglementate într-o manieră diferită în prezentul Contract.

3.3.4.7. Dispozițiile de mai sus sunt aplicabile tuturor conturilor curente/conturilor de Grant pentru persoane juridice deschise în cadrul serviciilor Noul Raiffeisen Online IMM și Raiffeisen Smart Business. Prezentele clauze se completează corespunzător CGB-PJ și, împreună cu datele și declarațiile din formularele utilizate pentru definire și actualizare date personale Client /pentru mentenanța contului curent/contului de Grant pentru numire-revocare Reprezentanți autorizați, formează contractul partilor (denumit în cele ce urmează și în documentele ante-menționate "Contractul specific"). În cazul conflictului între prezentele clauze și prevederile CGB-PJ, prezentele vor prevala. Prin accesarea acestei funcționalități Clientul prin Utilizator confirmă ca: (i) a primit Condițiile Generale de Derulare a Operațiunilor Bancare (CGB-PJ), precum și ca (ii) a verificat în ediția în vigoare a Listei specifice -"Tarife și comisioane standard IMM și Profesii Liberale" și declară ca: (i) este de acord cu conținutul acestor documente și, în mod expres, cu declarațiile, angajamentele și acordurile Clientului cuprinse în acestea; (ii) le acceptă și le însușește în mod expres, cunoscând că aceste documente și prezentul document reglementează raportul juridic de cont curent/cont de Grant dintre Client și Banca, reprezentând înțelegerea deplină a partilor exprimată cu bună credință, legală și neviciată;

3.3.4.8. Conturile de Grant care există în oferta Băncii sunt:

(i) cele dedicate încasării Granturilor reprezentând ajutor financiar nerambursabil solicitat de Client în baza OUG nr. 130/2020 privind unele măsuri pentru acordarea de sprijin financiar din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014-2020, în contextul crizei provocate de COVID-19; acestea includ:

Masura 1 - "Microgranturi acordate din fonduri externe nerambursabile" din cadrul schemei de ajutor de stat instituită prin OUG nr. 130/2020.

Masura 2 - Granturi pentru capital de lucru acordate în cadrul schemei de ajutor de stat instituită prin OUG nr. 130/2020.

(ii) cele dedicate incasării Granturilor reprezentând ajutor financiar nerambursabil solicitat de Client în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 61/2022 privind unele măsuri pentru acordarea de microgranturi și granturi pentru capital de lucru entitatilor din domeniul agroalimentar cu finanțare din fonduri externe nerambursabile, aferente Programului operațional Competitivitate 2014–2020, în contextul crizei provocate de pandemia de COVID-19; acestea includ:

Masura 2 - "Granturi pentru capital de lucru" acordate în cadrul schemei de ajutor de stat instituită prin **OUG nr. 61/2022**.

ATENȚIE: Clientii care au aplicat pentru mai multe tipuri de Grant/ tipuri de Măsuri trebuie să își deschidă câte un Cont de Grant distinct pentru fiecare Masura în parte. În cadrul aplicațiilor aferente Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business Utilizatorii pot alege opțiunea de deschidere a Contului de Grant, ulterior au și opțiune de indicare a Măsurii de sprijin pentru care intenționează să aloce respectivul Cont de Grant deschis, prin urmare, este răspunderea Clientului de alegere corectă a măsurii de sprijin pentru care doresc deschiderea Contului de grant și de comunicare către autoritățile de gestionare a Grantului a codului IBAN corect pentru identificarea Contului de Grant în care dorește incasarea Grantului. Deschiderea Contului de Grant în sine nu asigură automat incasarea grantului, Clientul având obligația să efectueze toate demersurile prevăzute în procedurile de acordare a Grantului; creditarea valorii aferente Grantului în acest Cont se va efectua conform fluxurilor și autorizațiilor de plată emise de autoritățile abilitate pentru fiecare tip de Grant/Masura în parte.

Costurile aplicabile Conturilor de Grant (de administrare Cont sau pentru operațiunile de plată efectuate în aceste conturi) sunt reglementate în Lista specifică -"Tarife și comisioane standard IMM și Profesii Liberale", aflată permanent la dispoziția clienților pe site-ul <https://www.raiffeisen.ro> și în agențiile bancii; Banca poate decide renunțarea la perceperea costurilor aplicabile operațiunilor de plată, pentru anumite perioade limitate de timp sau pentru anumite tipuri de operațiuni de plată, urmând ca aplicarea acestei decizii să se reflecte în extrasul de cont aferent contului curent din care se percep aceste costuri.

3.3.4.9. Disponibilitățile Clientului înregistrate în conturile curente/Conturile de Grant sunt garantate în România prin Fondul de garantare a depozitelor bancare, în limitele și cu excepțiile prevăzute în actele normative în vigoare. Clientul are obligația ca, în situația în care intervin modificări privind încadrarea depozitelor constituite la Banca în categoriile prevăzute de lege, să le comunice Bancii în termen de 30 de zile de la data modificării.

3.3.5. CONDIȚII PENTRU CONSTITUIREA ȘI LICHIDAREA DEPOZITELOR DIN OFERTA BANCII

3.3.5.1. În cadrul aplicațiilor Noul Raiffeisen Online IMM și Raiffeisen Smart Business pot fi constituite și lichidate depozite, în valută selectată, de către Utilizatorul/Utilizatorii desemnați de către persoana cu rol de Reprezentant legal pentru efectuarea acestor tipuri de operațiuni conform drepturilor de acces alocate de către acesta și setate corespunzător în cadrul aplicațiilor, prin semnarea Anexei privind drepturile Utilizatorilor. Constituirea unui depozit se va putea efectua doar dintr-un cont curent deschis în valută respectivului depozit.

3.3.5.2. Prin accesarea funcționalității de constituire depozite de către Utilizator, Clientul devine titular al depozitului deschis în cadrul aplicației, accesarea funcționalității având valoare de consimțământ al Clientului pentru încheierea de depozit. Condițiile contractuale aplicabile depozitului în aplicație sunt cele incluse în prezentul document, care au valoare de Contract de depozit.

3.3.5.3. Prin intermediul serviciilor Noul Raiffeisen Online IMM și Raiffeisen Smart Business, Banca oferă depozite la termen, cu rată fixă de dobândă și plată dobanzii lunar prin transfer în cont curent, cu reinnoire automată, în valută selectată.

Caracteristici generale:

1. Limita minima de deschidere a unui cont de depozit este reglementata de catre Banca si va fi disponibila pe site-ul bancii, accesand www.raiffeisen.ro precum si in ecranul de constituire a depozitului in cadrul Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business.
 2. Nu sunt permise depuneri ulterioare peste limita initiala de constituire a depozitului.
 3. Rata anuala a dobanzii pentru perioada cuprinsa intre Data constituirii si Data scadentei finale este fixa, cu conditia ca depozitul sa nu fie lichidat anticipat. Dobanda se calculeaza si se acumuleaza zilnic, pentru luna de 30 de zile si anul de 360 zile. Rata de dobanda aplicata de Banca este afisata in ecranul de constituire a depozitului in cadrul Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business.
 4. Plata dobanzii se efectueaza lunar in contul curent indicat de client, deschis in valuta depozitului, in data calendaristica aferenta Datei constituirii depozitului, numai dupa retinerea impozitului pe venituri din dobanzi conform prevederilor legale in vigoare.
 5. In cazul în care la expirarea termenului Clientul nu a solicitat lichidarea depozitului, contractul de depozit se consideră reînnoit pentru același termen și cu aceleași caracteristici ca cel inițial, cu suma egală cu capitalul depozitului. Scadenta depozitului se calculeaza de la Data constiuirii depozitului si se considera implinita in data calendaristica corespunzatoare datei constituirii depozitului. In cazul in care, in functie de optiunea Clientului, depozitul se prelungeste automat pentru aceeasi perioada, rata de dobanda aplicabila este cea in vigoare la data prelungirii, fara indeplinirea vreunei formalitati prealabile.
 6. Pentru contractele de depozit incheiate in zilele nebanzare, Data Constituirii depozitului va fi ziua bancara imediat urmatoare, dobanda urmand a se calcula incepand cu aceasta data.
 7. Pentru operatiunile efectuate in contul de depozit, exista posibilitatea de a vizualiza extrasul de cont in aplicatiile Noul Raiffeisen Online IMM si Raiffeisen Smart Business. Accesul la vizualizarea extrasului de cont il au doar Utilizatorul/Utilizatorii desemnati de catre persoana cu rol de Reprezentant legal pentru efectuarea acestui tip de operatiune conform drepturilor de acces alocate de catre acesta si setate corespunzator in cadrul aplicatiilor, prin semnarea Anexei privind drepturile Utilizatorilor.
- 3.3.5.4.** Capitalul depozitului nu poate fi retras decat prin lichidarea depozitului. Lichidarea depozitelor constituite in cadrul aplicatiilor Noul Raiffeisen Online IMM si Raiffeisen Smart Business se poate efectua atat in cadrul aplicatiilor, de catre orice Utilizator desemnat pentru efectuarea acestui tip de operatiune conform drepturilor de acces alocate, cat si in orice unitate teritoriala, de catre Reprezentantul legal si/sau Reprezentantul autorizat pe cont. In cazul lichidarii depozitului inainte de expirarea termenului pentru care a fost constituit, pentru intreaga perioada cuprinsa intre Data constituirii si Data lichidarii anticipate a depozitului, pentru sumele existente in cont, Banca acorda Clientului o dobanda, ce se calculeaza folosind rata de dobanda pentru depozitele lichidate inainte de maturitate in vigoare la momentul lichidarii depozitului. Banca poate modifica nivelul acestei rate de dobanda afisand noile valori pe site-ul www.raiffeisen.ro.
- 3.3.5.5.** Functionalitatea de lichidare depozite in cadrul aplicatiilor Noul Raiffeisen Online IMM si Raiffeisen Smart Business este activa pentru depozitele afisate in cadrul aplicatiei. Prin accesarea functionalitatii de lichidare depozite de catre Utilizator, Clientul, titular al depozitului cu dobanda accepta si este de acord ca va pierde dobanda stabilita prin contract si va primi doar dobanda calculata conform prevederilor art. 3.3.5.4. La lichidarea depozitului, dobanda si/sau capitalul depozitului se vor transfera in contul curent al Clientului deschis in valuta depozitului indicat de Utilizator in cadrul aplicatiei (transferul nu se poate efectua decat catre Conturile Clientului cu privire la care Utilizatorul are drepturi si permisiuni tranzactionale). Operatiunea de lichidare depozit in cadrul aplicatiilor Noul Raiffeisen Online IMM si Raiffeisen Smart Business este ireversibila dupa momentul autorizarii acestei operatiuni prin Smart Token.
- 3.3.5.6.** In vederea derularii contractului de depozit, Clientul trebuie sa detina la Banca minim un cont curent denominat în valuta contului de depozit și să-l mențină în vigoare pe toata perioada derulării contractului, în acest cont curent urmând a se colecta sumele din dobânzi și a se vira, la scadența, capitalul depozitelor, daca Clientul a solicitat lichidarea depozitului.

3.3.5.7. Contractul de depozit încetează de drept în cazul în care încetează din orice motiv contractul de cont curent deschis în valuta contului de depozit încheiat cu Banca. În acest caz, încetarea contractului de depozit va avea loc la aceeași dată cu data încetării contractului de cont curent și Clientul acceptă necondiționat că banca va proceda la virarea sumei depozitului în respectivul cont curent după lichidarea depozitului cu această dată, chiar în situația în care nu a ajuns la scadență și cu bonificarea dobânzii până la data de încetare a depozitului.

3.3.5.8. Pentru conturile de depozit constituite în zilele de 29, 30, 31 ale lunii și care au data scadenței într-o luna cu un număr mai mic de zile decât luna în care s-a constituit depozitul, data scadenței va fi ultima zi lucrătoare a lunii respective.

3.3.5.9. Disponibilitățile Clientului înregistrate în depozite sunt garantate în România prin Fondul de garantare a depozitelor bancare, în limitele și cu excepțiile prevăzute în actele normative în vigoare. Clientul are obligația ca, în situația în care intervin modificări privind încadrarea depozitelor constituite la Banca în categoriile prevăzute de lege, să le comunice Bancii în termen de 30 de zile de la data modificării.

3.3.5.10. Dispozițiile de mai sus sunt aplicabile tuturor depozitelor pentru persoane juridice deschise în cadrul serviciilor Noul Raiffeisen Online IMM și Raiffeisen Smart Business, precum și tuturor operațiunilor de lichidare depozite în cadrul acestor servicii. Prezentele clauze se completează corespunzător cu CGB-PJ. În cazul conflictului între prezentele clauze și prevederile CGB-PJ, prezentele vor prevala. Prin accesarea acestei funcționalități, Clientul prin Utilizator confirmă ca: (i) și-a însușit informațiile din Condițiile Generale de Derulare a Operațiunilor Bancare (CGB-PJ), precum și ca (ii) a verificat ratele de dobândă pentru depozite în documentul „Dobânzi-Produse de economisire IMM” ediția în vigoare, afișat pe site-ul Bancii și declară ca: (i) este de acord cu conținutul acestor documente și, în mod expres, cu declarațiile, angajamentele și acordurile Clientului cuprinse în acestea; (ii) le acceptă și le însușește în mod expres, cunoscând că aceste documente și prezentul document reglementează raportul juridic de cont de depozit dintre Client și Banca, reprezentând înțelegerea deplină a părților exprimată cu bună credință, legală și nevicată.

FORMULAR PENTRU INFORMATIILE OFERITE DEPONENTILOR

| Informatii de baza referitoare la protectia depozitului | |
|--|--|
| Depozitele constituite la Raiffeisen Bank sunt protejate de catre: | Fondul de Garantare a Depozitelor in Sistemul Bancar - FGDB ¹⁾ |
| Plafon de acoperire: (suma efectiv garantata din totalul depozitului) | Echivalentul in lei al sumei de 100.000 EUR per deponent per institutie de credit ²⁾ Valoarea minima de la care se platesc compensatii pentru depozitele aferent carora nu a avut loc nicio tranzactie in ultimele 24 de luni este stabilita de catre Fondul de garantare a depozitelor bancare. |
| Daca aveti mai multe depozite plasate la aceeasi institutie de credit: | Toate depozitele plasate la aceeasi institutie de credit sunt insumate si valoarea totala este supusa plafonului de acoperire stabilit la echivalentul in lei al sumei de 100.000 EUR ²⁾ |
| Daca aveti un cont comun cu altă persoană – Contul comun este contul deschis pe numele a două sau mai multe persoane, fiecare având calitatea de titular: | Se aplică plafonul de acoperire stabilit la echivalentul în lei al sumei de 100.000 EUR separat, pentru fiecare titular al contului. ³⁾ |
| Perioada de punere la dispozitie a compensatiilor convenite în caz de indisponibilizare a depozitelor: | 7 zile lucrătoare de la data la care depozitele au devenit indisponibile. ⁴⁾ |
| Moneda de plată a compensatiei: | RON (lei) |

| | |
|---|--|
| Date de contact Raiffeisen Bank: | Calea Floreasca nr. 246 C, sector 1, Bucuresti, cod 014476 Telefon: +4021.306.1000 www.raiffeisen.ro |
| Date de contact FGDB: | Adresa: Str. Negru Voda nr.3, Bucuresti, cod: 030774, Tel: 021.326.60.20 E-mail: comunicare@fgdb.ro , Site-ul web al FGDB este http://www.fgdb.ro |

Informatii suplimentare:**1) Schema responsabilă de protecție a depozitului dumneavoastră.**

FGDB este schema de garantare a depozitelor statutară oficial recunoscută în Romania

2) Plafonul general de acoperire:

În cazul în care un depozit este indisponibil deoarece o instituție de credit nu este în măsură să își îndeplinească obligațiile de plată conform condițiilor contractuale și legale aplicabile, plata compensațiilor către deponenți se face de către schema de garantare a depozitelor. Fiecare compensație are un plafon maxim stabilit la echivalentul în lei al sumei de 100.000 EUR per instituție de credit. Acest lucru înseamnă că toate depozitele de la aceeași instituție de credit sunt agregate pentru determinarea încadrării în plafonul de acoperire. De exemplu, dacă un deponent deține un cont de economii în valoare de 90.000 EUR și un cont curent în care are 20.000 EUR, acesta va primi doar echivalentul în lei al sumei de 100.000 EUR.

3) Plafonul de acoperire aplicabil conturilor comune:

În cazul conturilor comune, plafonul de acoperire stabilit la echivalentul în lei al sumei de 100.000 EUR se aplică fiecărui deponent.

Excepție: În cazul depozitelor plasate într-un cont ai cărui beneficiari sunt două sau mai multe persoane în calitatea lor de membri ai unei asociații lucrative, asocieri sau grupări de aceeași natură, fără personalitate juridică, sunt însumate și tratate ca și când ar fi fost plasate de un singur deponent, pentru calculul limitei de 100.000 EUR.

În anumite cazuri astfel cum sunt acestea prezentate mai jos, depozitele sunt acoperite peste echivalentul în lei al sumei de 100.000 EUR, pentru o perioadă de 12 luni de la data la care suma a fost creditată în cont la instituția de credit în cauză sau de la data la care depozitele pot fi transferate legal la o altă instituție de credit:

- depozitele care rezultă din tranzacții imobiliare referitoare la bunuri imobile cu destinație locativă;
- depozitele rezultate din evenimentul pensionării, disponibilizării, căsătoriei, divorțului, din situația de invaliditate sau deces al deponentului;
- depozitele rezultate din încasarea unor indemnizații de asigurare sau a unor compensații pentru daune rezultate din infracțiuni sau pentru condamnări pe nedrept.

În aceste cazuri, plafonul de garantare este stabilit și reconsiderat periodic de BNR și publicat pe site-ul său oficial.

Deponentii persoane fizice au obligația de a informa Banca completând formularul pus la dispoziție în orice unitate a Băncii și prezentând, dacă este cazul, documentele justificative solicitate de aceasta, ori de câte ori urmează să încaseze în cont sume provenind din sursele menționate la lit. a) – c) de mai sus

Informații suplimentare sunt disponibile la <http://www.fgdb.ro>.

4) Plata compensațiilor

Schema de garantare a depozitelor responsabilă este Fondul de garantare a depozitelor bancare, cu sediul în Str. Negru Voda nr. 3, corp A3, et. 2, Sector 3, Municipiul București, cod: 030774, având numărul de telefon 021/326.60.20, adresa de e-mail comunicare@fgdb.ro și adresa site-ului web

<http://www.fgdb.ro/>. Aceasta vă va pune la dispoziție compensațiile convenite (până la echivalentul în lei al sumei de 100.000 EUR) în termen de 7 zile lucrătoare de la data la care depozitele au devenit indisponibile. În situația în care nu este cert dacă o persoană are dreptul de a primi compensația sau în cazul în care depozitul face obiectul unui litigiu, termenul de punere la dispoziție a compensației se prelungește până la clarificarea situației ori, după caz, până la soluționarea litigiului.

Dacă nu v-a fost pusă la dispoziție compensația în acest termen, vă recomandăm să contactați schema de garantare a depozitelor, întrucât termenul în care puteți pretinde plata compensației poate fi limitat. Informații suplimentare sunt disponibile la <http://www.fgdb.ro>.

Alte informații importante:

- Plata compensațiilor se face de către FGDB, prin intermediul băncilor mandatate, în cazul în care Banca nu este în măsură să-și îndeplinească obligațiile de plată conform condițiilor contractuale și legale aplicabile.
- Nivelul compensației se determină prin deducerea din suma tuturor depozitelor eligibile deținute de deponentul garantat la respectiva instituție de credit la data la care depozitele au devenit indisponibile a valorii totale a creanțelor exigibile la aceeași dată ale instituției de credit asupra respectivului deponent. Compensatia = Suma depozitelor garantate + dobânda convenită – rate, comisioane, alte datorii către Bancă, exigibile la data indisponibilizării depozitelor. Compensatia de plătit este limitată la nivelul plafonului de acoperire aplicabil.
- Dreptul deponentilor garantati de a primi compensațiile convenite se prescrie la îndeplinirea termenului de 5 ani de la data la care FGDB pune compensațiile la dispoziția deponentilor. Prin excepție în cazul în care procedura falimentului instituției de credit depășește termenul de 5 ani prevăzut anterior, dreptul deponenților garantați de a primi sumele reprezentând compensații convenite se prescrie la data închiderii procedurii falimentului.
- Echivalentul în lei al plafonului de acoperire și, respectiv, al sumelor în valută care se iau în considerare la determinarea compensațiilor se calculează prin utilizarea cursurilor de schimb valutare pentru valutele respective, comunicate de Banca Națională a României în data la care depozitele au devenit indisponibile.
- Pentru depozitele constituite în alte valute decât cele pentru care Banca Națională a României comunică cursuri de schimb valutare, echivalentul în lei al sumelor în valută care se iau în considerare la determinarea compensațiilor se calculează pe baza cursului de schimb oficial al respectivei valute comunicat, la data la care depozitele au devenit indisponibile, de banca centrală emitentă a respectivei valute, raportat la euro sau, dacă acesta nu este comunicat în raport cu euro, raportat la dolarul american.

LISTA DEPOZITELOR EXCLUSE DE LA GARANTARE

1. Depozite ale unei instituții de credit făcute în nume și cont propriu, cu respectarea prevederilor art. 64 alin. (2) din Legea 311/2015 privind schemele de garantare a depozitelor și Fondul de Garantare a depozitelor bancare.
2. Instrumente care se încadrează în definiția fondurilor proprii, astfel cum acestea sunt definite la art. 4 alin. (1) punctul 118 din Regulamentul (UE) nr. 575/2013.
3. Depozitele rezultate din tranzacții în legătură cu care au fost pronunțate hotărâri judecătorești definitive de condamnare pentru infracțiunea de spălare a banilor, potrivit legislației în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor. Încadrarea depozitelor în această categorie se realizează de schema de garantare a depozitelor, pe baza informațiilor primite de la autoritățile competente, de la instituția de credit ale carei depozite au devenit indisponibile ori de la lichidatorul desemnat de instanță, după caz.

4. Depozite ale institutiilor financiare, astfel cum sunt acestea definite la art. 4 alin. (1) pct. 26 din Regulamentul (UE) nr. 575/2013.
5. Depozite ale firmelor de investitii, astfel cum sunt acestea definite la art. 4 alin. (1) pct. 2 din Regulamentul (UE) nr.575/2013.
6. Depozitele pentru care identitatea titularului nu a fost verificata pana la momentul cand acestea devin indisponibile, potrivit legislatiei in domeniul prevenirii si combaterii spalarii banilor.
7. Depozite ale asiguratorilor si reasiguratorilor, astfel cum sunt acestia definiti in Legea nr. 236/2018 privind distributia de asigurari.
8. Depozite ale organismelor de plasament colectiv, astfel cum sunt acestea definite de legislatia pietei de capital.
9. Depozite ale fondurilor de pensii.
10. Depozite ale autoritatilor publice centrale, locale si regionale.
11. Valori mobiliare de natura datoriei emise de institutia de credit, precum si obligatii care izvorasc din acceptari proprii si bilete la ordin.

3.3.6. CONDITII PENTRU CONTRACTAREA CARDURILOR DE DEBIT DIN OFERTA BANCII

3.3.6.1. In cadrul aplicatiilor Noul Raiffeisen Online IMM si Raiffeisen Smart Business poate fi solicitata, de catre Reprezentantul legal desemnat in cadrul aplicatiei, emiterea cardurilor de debit VISA Business din oferta bancii, in valuta selectata. Cardul de debit se va putea atasa doar unui cont curent deschis in valuta respectivului cardului.

3.3.6.2. Prin accesarea functionalitatii de deschidere card de debit de catre Reprezentantul legal, Clientul devine Posesor al cardului de debit pentru care s-a solicitat emiterea in cadrul aplicatiei, accesarea functionalitatii avand valoare de consimtamant al Clientului pentru incheierea contractului de card de debit. Conditii contractuale aplicabile cardului de debit a carui emitere s-a solicitat in aplicatie sunt cele incluse in prezentul document, precum si in CGB PJ, impreuna avand valoare de Contract de card de debit.

3.3.6.3. Reprezentantul Legal poate numi ca Utilizator de card exclusiv unul din Utilizatorii desemnati pentru serviciile Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business.

3.3.6.4. Contractarea in cadrul aplicatiei Noul Raiffeisen Online IMM/Raiffeisen Smart Business a unui card de debit reprezinta acceptul expres al Clientului cu privire la faptul ca a citit, a inteles si este de acord cu clauzele contractuale puse la dispozitie de Banca si cu emiterea unui card de debit principal.

3.3.6.5 Prin prezenta va informam ca toate cardurile de debit emise de Raiffeisen Bank S.A sunt inrolate in serviciul Comert electronic 3-D Secure, Clientul putand utiliza oricand doreste acest serviciu in conditiile din prezentul Contract. Dispozitiile privind utilizarea cardului si a Serviciului 3D Secure sunt incluse in CGB PJ.

3.3.6.6 Referitor la livrarea cardurilor de debit solicitate in cadrul aplicatiei, prin prezenta va informam ca:

- **Cardurile de debit emise se livreaza** in urmatoarele modalitati : (a) **prin curier, pe teritoriul Romaniei** ori (b) **se ridica personal** de catre Utilizatorii de card din **Agentia unde a fost deschisa relatia de afaceri intre Client si Banca**, atunci cand nu se poate initia/finaliza cu succes livrarea prin curier.
- Banca efectueaza **o singura transmitere prin curier a cardurilor de debit**, la una dintre urmatoarele adrese postale situate pe teritoriul Romaniei, selectate **in urmatoarea ordine:**
(a) **Adresa pentru livrare Carduri**; in lipsa furnizarii locatiei de la lit.a) sau in cazul cardului reinnoit automat la expirare, livrarea se face , dupa caz : (b) la **Sediul real*** al Clientului ori (c) la **Sediul social** al Clientului daca nu a fost declarat Bancii un sediu real; (**sediul real este acea locatie diferita de sediul social, in care se situeaza centrul de conducere si de gestiune a activitatii statutare a Clientului*)
- Livrarea prin curier a Cardurilor se efectueaza **doar in atentia urmatoarelor persoane pentru care a fost comunicat Bancii un numar de telefon mobil local (cu prefix de Romania), valid**, si in urmatoarea ordine: (i) **in atentia Persoanei de contact pentru**

preluarea Cardurilor, iar dacă nu a fost desemnată de Client o astfel de persoană sau dacă numărul de telefon comunicat Bancii pentru aceasta nu îndeplinește condițiile menționate anterior, Cardurile se livrează (ii) **în atenția unei Persoane de Contact pentru relația cu Banca**, desemnată de Client la cea mai recentă actualizare a datelor Clientului, în modalitățile puse de Banca la dispoziție pentru acest scop.

- În situații de excepție când codurile PIN aferente Cardurilor nu pot fi transmise în mod direct către Utilizatorii de card, **Banca va livra prin curier către Persoanele și în condițiile menționate în paragraful de mai sus și plicurile care contin codurile PIN.**
- Pentru efectuarea livrării Cardurilor, sunt luate în considerare informațiile înregistrate în sistemul Bancii la finalul zilei în care se solicită în aplicație emiterea cardului /se inițiază reemiterea /reinnoirea **Cardului**;
- **Livrarea Cardurilor se va efectua la Agenția unde a fost deschisă relația de afaceri între Client și Banca, în situațiile următoare :** (i) când datele Clientului Posesor de card nu sunt actualizate în relația cu Banca în acord cu normele interne ale acesteia care transpun legislația privind cunoașterea clienței în scopul prevenirii spălării banilor și finanțării terorismului; (ii) **când** pentru persoanele implicate în fluxul de livrare a Cardurilor nu au fost declarate Bancii numere de telefon mobil local (cu prefix de România); (iii) **dacă** Adresa de livrare card/ sediul real/ sediul social nu sunt situate pe teritoriul României; (iv) **dacă** nu se poate efectua cu succes dintr-un alt motiv livrarea Cardurilor către Adresa pentru livrare Carduri/sediul real/sediul social al Clientului, după caz.
- Posesorul de card și/sau Persoana de Contact pentru preluarea Cardurilor /Persoana de Contact pentru relația cu Banca, după caz, **vor fi instiințati** printr-un mesaj text de tip SMS și/sau mesaj postat în aplicația Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business a Posesorului de card, **cu privire la inițierea livrării** prin curier a cardurilor.
- Utilizatorii de card **vor fi instiințati** prin mesaj de tip SMS **despre efectuarea livrării** cardurilor la Agenția unde a fost deschisă relația de afaceri între Client și Banca, pentru a putea fi ridicate personal de către aceștia.

3.3.6.7 Costurile aplicabile cardurilor de debit solicitate în cadrul aplicației sunt reglementate în Lista specifică -"Tarife și comisioane standard IMM și Profesii Liberale", aflată permanent la dispoziția clienților pe site-ul <https://www.raiffeisen.ro> și în agențiile bancii.

3.3.7. Condiții specifice vizualizării cardurilor de debit/ credit în pagina principală și a informațiilor aferente acestora

În cadrul aplicațiilor Noul Raiffeisen Online IMM și Raiffeisen Smart Business pot fi vizualizate cardurile de debit/credit deținute de către Client și a informațiilor aferente acestora, precum: datele de identificare ale cardului, tipul cardului, datele de valabilitate, numele posesorului și contul la care este atașat cardul. Acces la această funcționalitate îl are/(au) Utilizatorul/Utilizatorii care îndeplinesc următoarele condiții cumulative: (i) a/(au) fost desemnat/(i)de către persoană cu rol de Reprezentant legal pentru efectuarea acestui tip de operațiune conform drepturilor de acces alocate de către acesta și setate corespunzător în cadrul aplicațiilor, prin semnarea Anexei privind drepturile Utilizatorilor; (ii) are/(au) drept de vizualizare pentru contul/conturile la care sunt atașate cardul/cardurile respective.

3.3.8. Înregistrarea cardului/cardurilor de debit și/sau de credit în portofelele electronice „Apple Pay” și „Google Pay”

Această funcționalitate este disponibilă doar în cadrul Serviciului Raiffeisen Smart Business și doar pentru utilizatorii care (i) dețin un dispozitiv mobil ce utilizează un sistem de operare compatibil cu portofelul electronic în care doresc înregistrarea cardului (IOS pentru portofelul electronic „Apple Pay”, respectiv Android pentru portofelul electronic „Google Pay”), dispozitiv pe care l-au înregistrat, în prealabil, în aplicația Raiffeisen Smart Business și (ii) sunt Utilizatorii unui card de debit/credit la Raiffeisen Bank emis pe numele Clientului.

Utilizatorii care dețin un dispozitiv mobil înregistrat pe care au instalat portofelul electronic „Apple Pay” sau „Google Pay” au posibilitatea înrolării cardurilor de debit/de credit, emise de Banca pe numele

Clientului, pentru care detin si calitatea de Utilizator de card, direct din aplicatia Raiffeisen Smart Business. Astfel, in cadrul aplicatiei aferente Serviciului Raiffeisen Smart Business, in ecranul "Cardurile tale" este disponibil butonul de "Adaugare in portofel Apple" / „Adaugati la Google Pay” in dreptul fiecarui card emise pe numele Clientului, al caror Utilizator de card este Utilizatorul Serviciului. Daca este actionat acest buton datele respectivului card vor fi transmise automat in portofelul electronic Apple Pay/Google Pay, fara sa mai fie necesara introducerea manuala a acestora in portofelul electronic. Etapele finale de inrolare a cardului, blocarea si/sau stergerea cardului din portofelul electronic Apple Pay/Google Pay se realizeaza in conditiile prevazute in Termenii si Conditii aferenti portofelului electronic Apple Pay/Google Pay; de asemenea, sunt aplicabile si prevederile ce reglementeaza inregistrarea si utilizarea Cardurilor in Portofele electronice din cuprinsul CGB PJ.

3.3.9. Vizualizare codului PIN pentru cardurile Clientului

Prin aceasta functionalitate Utilizatorul de card poate solicita, de maxim 3 ori pe zi, afisarea codului PIN. Aceasta functionalitate este disponibila doar in cadrul Serviciului Raiffeisen Smart Business si doar pentru utilizatorii care (i) detin un dispozitiv mobil pe care l-au inregistrat, in prealabil, in aplicatia Raiffeisen Smart Business si (ii) sunt Utilizatorii unui card de debit/credit la Raiffeisen Bank emis pe numele Clientului, functionalitatea fiind disponibila doar pentru cardurile pentru care acestia detin aceasta calitate.

3.3.10. Autorizarea inrolarii manuale a cardurilor de debit/credit in portofelele electronice

Prin aceste functionalitati, utilizatorii de card de debit sau credit, care vor urma fluxul de inrolare manuala a cardurilor de debit/credit in portofelele electronice Apple Pay sau Google Pay, vor putea confirma solicitarea in aplicatia Raiffeisen Smart Business. Functionalitatea este disponibila doar in aceasta aplicatie si doar pentru utilizatorii care (i) detin un dispozitiv mobil pe care l-au inregistrat, in prealabil, in aplicatia Raiffeisen Smart Business si (ii) sunt Utilizatorii unui card de debit/credit la Raiffeisen Bank emis pe numele Clientului, functionalitatea fiind disponibila doar pentru cardurile pentru care acestia detin aceasta calitate.

3.3.11. Incarcarea de fisiere aferente unor servicii suplimentare

Prin aceasta functionalitate, Serviciul Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business permite Clientului:

- (i) prezentarea la plata prin transmiterea imaginii Instrumentelor de Debit originale (cecuri si bilete la ordin, intrabancar si interbancar), reprodusa prin scanare in format PDF;
- (ii) solicitarea de tipizate pentru instrumentele de debit;
- (iii) transmiterea catre Banca a formularelor de emitere/modificare scrisori de garantie.

Fisierele trebuie completate pe formatul dedicat, pus la dispozitie de catre Banca in cadrul aplicatiei Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business.

Rezultatul operatiunilor de incarcare a fisierelor aferente serviciilor suplimentare este pus la dispozitia Clientului intr-un meniu dedicat, clientul avand obligatia de a verifica transmiterea cu succes a instructiunilor din fisiere, inclusiv de a verifica procesarea sau rejectarea instructiunilor din fisiere.

Banca va prelua cererile incarcate si Clientul va fi anuntat (email/telefon) in cazul in care acestea nu pot fi procesate. Pentru procesarea fisierelor prevazute la lit.(i) este necesar sa fie incheiat intre Banca si Client un Contract specific in vigoare de prestari servicii de incasare instrumente de debit .

Aceste tipuri de operatiuni se realizeaza de catre Utilizatorul/Utilizatorii desemnati de catre persoana cu rol de Reprezentant legal pentru efectuarea acestui tip de operatiune conform drepturilor de acces alocate de catre acesta si setate corespunzator in cadrul aplicatiilor, prin semnarea Anexei privind drepturile Utilizatorilor. Orice operatiune de incarcare/transmitere a fisierelor aferente serviciilor suplimentare solicitate, efectuata in aplicatiile Noul Raiffeisen Online IMM/ Raiffeisen Smart Business de catre oricare dintre Utilizatorii desemnati, care s-au autentificat corespunzator regulilor stabilite pentru furnizarea acestor servicii si au autorizat operatiunile de incarcare fisiere prin Smart Token **are valoare de consimtamant al Clientului pentru procesarea de catre Banca a solicitarilor comunicate in aceasta modalitate.**

3.3.12. Instructiuni privind Serviciul de Debitare Directa

În cadrul aplicațiilor Noul Raiffeisen Online IMM și Raiffeisen Smart Business poate fi solicitată în numele Clientului (în calitate de Plator), de către Reprezentantul legal desemnat în cadrul aplicației, activarea de Mandate de Debitare Directă, în vederea platilor de facturi, asigurări, etc. Prin accesarea acestei funcționalități, Clientul mandatează Banca, ca în baza Instrucțiunilor de debitare directă inițiate de către Beneficiarul plății, să efectueze plata sumelor solicitate de acesta, fără îndeplinirea unor formalități suplimentare celor precizate în Mandat și corespunzător documentelor de plată emise periodic de acesta sau de Beneficiarul Final, după caz, pe numele Clientului / Persoanei în numele căreia se face plata.

Termenii și condițiile ce reglementează Serviciul de Debitare Directă se regăsesc în secțiunea 7 din Condițiile Generale de Derulare a Operațiunilor Bancare pentru persoane juridice (CGB PJ), care completează corespunzător prezenta secțiune.

În cazul în care Mandatul de Debitare Directă este activat pentru o terță Persoană în numele căreia se face plata, Clientul declară pe propria răspundere că respectiva operațiune de plată respectă toate prevederile legale și statutare ce reglementează activitatea acestuia ; de asemenea, Clientul se obligă să nu activeze vreun Mandat de Debitare Directă pentru o terță persoană care este Persoană desemnată sau Parte Restrictionată; în cazul în care Banca primește informații cu privire la calitatea de Persoană desemnată sau Parte Restrictionată a Persoanei în numele căreia se face plata, își rezervă dreptul de a înceta executarea mandatului de Direct Debit, cu informarea corespunzătoare a Clientului, inclusiv în cadrul aplicațiilor Noul Raiffeisen Online IMM și Raiffeisen Smart Business.

*Activarea, modificarea, revocarea/incetarea mandatelor de Direct Debit, precum și refuzarea următoarei plăți pentru un Mandat de Debitare Directă, se realizează **doar de către Utilizatorul cu rol de Reprezentant legal** desemnat în cadrul aplicației și reprezintă acceptul expres al Clientului cu privire la faptul că a citit, a înțeles și este de acord cu clauzele contractuale puse la dispoziție de Banca și efectuarea operațiunilor solicitate în cadrul aplicațiilor.*

*Vizualizarea detaliilor aferente unui Mandat de Debitare Directă se realizează atât de către **Utilizatorul cu rol de Reprezentant Legal**, cât și de către Utilizatorul/Utilizatorii care detin drepturi de acces alocate de către Reprezentantul Legal pentru contul de plăți indicat de Client în cuprinsul Mandatului de debitare directă, din care se vor executa Instrucțiunile de debitare directă.*

Fiecare Mandat va fi individualizat în cadrul aplicațiilor ca instrucțiune de plată automată distinctă și va fi evidențiat în sistemul Bancii cu un identificator distinct.

Clientul trebuie să specifice opțiunea legată de tipul sumei de plată: dacă aceasta este variabilă, se poate stabili o Limită maximă sau poate fi acceptată limita maximă propusă de Banca, iar dacă suma este fixă, se va trece în clar valoarea acesteia.

În măsura în care Clientul alege Limită maximă, atunci acesta trebuie să specifice care este valoarea reprezentând suma maximă a contravalorii unei facturi/document de plată la care se poate aștepta în mod rezonabil Clientul, luând în calcul profilul cheltuielilor anterioare și condițiile din Contractul încheiat cu Beneficiarul plății.

Banca nu va opera plata niciunei Instrucțiuni de Debitare Directă ce depășește Limită maximă setată de Client. În cazul în care Clientul nu introduce o valoare maximă a sumei de plată, Banca stabilește o valoare maximă din oficiu ce va apărea în ecranul de activare a Mandatului de Debitare Directă.

Clientul poate modifica unilateral instrucțiunile date Bancii cu privire la fiecare Mandat Direct Debit, referitor la Contul din care se fac plățile, Suma fixă/ Limită maximă, datele de identificare ale Persoanei în numele căreia se face plata (când este cazul), și are obligația de a transmite modificările către banca conform prevederilor menționate în Ghidul de utilizare a serviciilor Noul Raiffeisen Online IMM/ Raiffeisen Smart Business. Modificările aduse Instrucțiunilor de plată aferente Mandatelor de Debitare Directă, comunicate inițial de client Bancii, sunt opozabile acesteia numai după notificarea Bancii de către Client prin serviciile Noul Raiffeisen Online IMM/ Raiffeisen Smart Business, până atunci Banca utilizând exclusiv instrucțiunile inițiale. Modificările vor fi operate de către Banca în conformitate cu informațiile completate în aplicații. Banca nu va fi ținută răspunzătoare pentru nici

un fel de prejudicii suferite de Platitor/ Persoanei in numele careia se face plata si/sau Beneficiarul platii, datorita neanuntarii modificarii instructiunilor initiale.

Clientul este obligat sa revoce mandatul de Direct Debit accesand serviciile Noul Raiffeisen Online IMM/ Raiffeisen Smart Business daca are loc incetarea raportului juridic dintre el sau tertul abonat si furnizorul de servicii. Banca nu va fi tinuta raspunzatoare pentru nici un fel de prejudicii suferite de Client si/sau Beneficiarul platii, datorate neanuntarii acestui fapt.

Mandatul de Debitare Directa acordat de catre Client in calitate de Platitor va fi executat de catre Banca incepand cu prima factura care va fi emisa de Beneficiarul platii dupa "Data de Inceput a Serviciului", astfel cum aceasta este completata de Client in cadrul aplicatiilor Noul Raiffeisen Online IMM si Raiffeisen Smart Business.

Incetarea serviciilor Noul Raiffeisen Online IMM/ Raiffeisen Smart Business nu atrage in mod automat si anulara instructiunilor aferente mandatelor de Debitare Directa activate in cadrul acestor servicii, pentru gestionarea ulterioara a serviciului de Debitare Directa Clientul urmand a se adresa in mod direct Bancii.

3.3.13. Definirea de transferuri planificate de tip standing order si efectuarea in acest fel de transferuri recurente catre conturile proprii sau catre conturile unor terti

Utilizatorul poate defini transferuri planificate automate in lei de tipul standing order catre contul Clientului sau al altei persoane deschis la Raiffeisen Bank S.A. sau la alta banca; in vederea efectuarii acestor transferuri Utilizatorul defineste suma fixa ce va fi transferata, frecventa transferurilor, data de inceput si data de incetare a executarii acestor tranzactii.

3.3.14. Plata facturi

Utilizatorul poate plati facturi de utilitati, de telefonie mobila, polite de asigurare etc., fiind necesara completarea unor informatii specifice fiecarui furnizor. In baza acestor informatii detaliate, furnizorul isi poate reconcilia mai usor sumele incasate, diminuandu-se astfel riscul de neconfirmare la furnizor a facturilor platite de client.

3.3.15. Administrare sablon plata

Utilizatorul are posibilitatea de a seta o plata ca un sablon reutilizabil pe care sa-l apeleze in momentul in care va dori sa efectueze plata respectiva si automat anumite campuri de descriere se vor autocompleta. Sabloanele in Lei se vor putea crea inainte de initierea platilor, sau dupa finalizarea platilor autorizate prin introducerea codului de autorizare generat prin intermediul aplicatiei Raiffeisen Smart Token, prin optiunea "Salveaza sablon", disponibila pe pagina de rezultat. Sabloanele in valuta se vor putea crea doar dupa finalizarea platilor autorizate prin aplicatia Raiffeisen Smart Token.

3.3.16. Afisare/avertizare poprii instituite pe cont

Automat, la fiecare instituire de poprire pe contul Clientului, Utilizatorului ii este afisata aceasta informatie la prima logare in Serviciul Raiffeisen Online dupa momentul instituirii. Detaliile sunt afisate in permanenta in sectiunea aferenta detaliilor de tranzactii pe conturile Clientului.

3.3.17. Raport de activitate card de credit

Prin intermediul acestei functionalitati, Clientii pot primi direct in aplicatia Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business rapoartele de activitate pentru cardurile de credit pe care Clientul le detine la Raiffeisen Bank S.A.

3.3.18. Plata salarii

Clientul are posibilitatea de a plati salariile angajatilor prin incarcarea de catre Utilizator a unui fisier de tip „excel” care sa contina contul sursa, numele beneficiarilor, conturile beneficiarilor si sumele ce se doresc a fi platite pentru fiecare beneficiar. Acest serviciu este disponibil doar in RON, iar conturile destinate pot fi conturi curente in lei ale persoanelor fizice deschise la orice banca de pe teritoriul Romaniei.

3.3.19. Initiere/ordonare Plati prin incarcarea unui fisier

Clientul are posibilitatea de a initia/ordona plati in lei in Romania prin incarcarea de catre Utilizator a unui fisier de tip „excel”. Acest serviciu este disponibil doar pentru plati in RON, iar conturile destinate

ale platilor pot fi doar conturi curente in lei deschise la orice banca de pe teritoriul Romaniei. Pentru utilizarea acestei functionalitati trebuie respectat formatul de fisier recomandat de Banca, care poate fi descarcat din cadrul aplicatiei Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, iar completarea fisierului trebuie sa fie corecta si completa; in cazul in care sunt detectate erori de completare ale fisierului sau informatii/date insuficiente pentru procesarea platilor, niciuna din platile completate in fisier nu va putea fi procesata si executata. Autorizarea platilor completate in fisier se va efectua prin intermediul aplicatiei Smart Token, fie individual, fie prin functia de „Autorizari multiple”, descrisa la pct. 3.3.20.

3.3.20. Autorizari multiple

Utilizatorul are posibilitatea de a initia mai multe plati pe care sa le avizeze ulterior cu o singura autorizare. Utilizatorul va avea posibilitatea de a autoriza maxim 50 de tranzactii concomitent, indiferent de valuta, tranzactii ale caror detalii vor putea fi vizualizate si inainte de avizare si in timpul autorizarii cu aplicatia Smart Token. De mentionat faptul ca fisierul de salarii, daca face parte dintr-un pachet de tranzactii autorizate multiplu, va fi numarata ca fiind o singura tranzactie in cadrul limitei de 50 mai sus mentionate.

Rezultatul operatiunii de incarcare fisier este facut disponibil Utilizatorului in meniul dedicat descarcarii fisierelor, Utilizatorul avand obligatia de a verifica postarea sau respingerea instructiunilor din fisiere.

3.3.21. Conditiiile privind alte operatiuni si/sau functionalitati oferite de Banca Clientului prin intermediul Serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business si a modului de utilizare a acestora sunt detaliate in cadrul Ghidului de utilizare a Serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business si in conditiile specifice afisate in cadrul aplicatiei Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business.

3.3.22. Pentru fiecare operatiune de plata si instructiune transmisa, Utilizatorul primeste o Confirmare electronica in format PDF ce contine elementele de identificare ale operatiunii/instructiunii respective. Confirmarea electronica poate servi drept document de dovada a platii/instructiunii respective.

4. Comisioane si modalitati de plata

4.1. Serviciul Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business este oferit Clientului in baza unui abonament lunar de utilizare. Valoarea abonamentului lunar de utilizare se regaseste in sectiunea de tarife si comisioane accesibila de pe site-ul Bancii www.raiffeisen.ro. Modificarile ulterioare ale valorii abonamentului lunar de utilizare vor fi aduse la cunostinta Clientului prin afisare in cadrul aplicatiei Raiffeisen Online si/sau pe site-ul Bancii www.raiffeisen.ro.

4.2. Abonamentul lunar de utilizare este scadent in ultima zi lucratoare a lunii; Clientul mandateaza Banca sa-i debiteze lunar, in ultima zi a fiecărei luni, contul suport deschis la Banca si mentionat in Cererea de furnizare/modificare a Serviciului, cu valoarea Abonamentului de utilizare a Serviciului. In situatia in care moneda in care se datoreaza Abonamentul este alta decat cea in care acesta se plateste, Abonamentul se va debita din contul suport utilizand cursul de schimb al Bancii valabil in ziua debitarii contului.

4.3. Clientul are obligatia de a plati Abonamentul lunar de utilizare a Serviciului Raiffeisen Online, indiferent daca utilizeaza sau nu acest serviciu. Abonamentul nu este datorat in luna in care prezentul contract inceteaza.

4.4. In afara Abonamentului lunar de utilizare, Clientul va datora Bancii si orice alt comision specific fiecărei operatiuni pe care o va efectua prin intermediul Serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business. Acestea se regasesc in sectiunea de tarife si comisioane accesibila de pe site-ul Bancii www.raiffeisen.ro. Banca isi rezerva dreptul ca ulterior incheierii prezentului Contract sa modifice unilateral valoarea si structura comisiunilor aferente operatiunilor bancare efectuate, in functie de evolutia pietei financiar-bancare, de costurile proprii si/sau politica financiara a Bancii, modificarea urmand a fi adusa la cunostinta Clientului prin afisare in cadrul aplicatiei Raiffeisen Online, cat si pe site-ul Bancii www.raiffeisen.ro.

4.5. Dacă în urma debitării contului de suport cu contravaloarea taxelor și comisioanelor datorate Bancii în temeiul prezentului Contract (abonament comisioane operațiuni etc), se depășește limita soldului creditor al contului, generându-se astfel o ieșire în descoperit de cont neautorizat, Clientul mandatează Banca să debiteze imediat și automat oricare din conturile Clientului deschise la Banca, indiferent de valută acestora, pentru orice sume, de orice natură, datorate de Client la data scadenței acestora, fără îndeplinirea vreunei formalități sau acțiuni. Clientul se obligă să restituie Bancii în cel mai scurt timp suma cu care s-a ieșit în descoperit de cont, acceptând că datorează pentru aceasta o dobândă, ce se acumulează zilnic până la achitarea integrală a datoriei față de Banca, calculată prin aplicarea unei Rate a Dobânzii Penalizatoare egală cu Rata dobânzii pentru descoperit de cont neautorizat percepută de Banca în mod curent pentru facilitățile de credit overdraft acordate clienților săi, în vigoare la acea dată și publicată prin afișare la sediile Bancii.

De asemenea, Clientul mandatează Banca să efectueze orice schimb valutar necesar efectuării operațiunilor dispuse de acesta, fie la cursul de cumpărare al Bancii din ziua efectuării respectivei operațiuni (în situația în care operațiunea trebuie efectuată în RON dar se efectuează dintr-un cont în valută al Clientului), fie la cursul de vânzare al Bancii din ziua efectuării respectivei operațiuni (în situația în care operațiunea trebuie efectuată în valută dar se efectuează dintr-un cont în RON al Clientului).

4.6. Clientul acceptă în mod expres și își asumă riscul oricărui schimbări excepționale a împrejurărilor legate de executarea obligațiilor sale asumate conform prezentului Contract.

4.7. Clientul se află de drept în întârziere odată cu simpla împlinire a termenului stabilit pentru executarea oricărei obligații prevăzute în prezentul Contract.

5. Drepturile, obligațiile și răspunderea partilor

5.1. Drepturile, obligațiile și răspunderea Bancii

5.1.1. Banca are dreptul de a stabili, în mod unilateral, în funcție de evoluția pieței financiare bancare, de costurile proprii și/sau politica financiară a Bancii valoarea comisioanelor percepute în baza prezentului Contract.

5.1.2. Banca poate suspenda temporar toate sau o parte din funcționalitățile ce se pot accesa prin Serviciul Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business în oricare din următoarele situații: i) modificările legislative o impun; ii) la inițiativa Bancii, din motive tehnice (inclusiv în cazul unor probleme tehnice provocate de un tert furnizor de servicii de telecomunicații) sau de securitate sau când sunt asigurate serviciile de mentenanță pentru aplicația/aplicațiile care permite/permit utilizarea Serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business. O asemenea suspendare va fi notificată Clientului de către Banca de îndată ce aceasta ia la cunoștință de acest fapt.

5.1.3. Banca își rezervă dreptul de a bloca total sau parțial accesul la Serviciul Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business în oricare din următoarele cazuri: (i) Clientul nu-și respectă oricare dintre obligațiile contractuale asumate prin prezentul Contract; (ii) în cazul folosirii necorespunzătoare a Serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business sau cu încălcarea legii; (iii) în cazul în care Clientul nu și-a îndeplinit obligația de a furniza Bancii informațiile/documentele/declarațiile solicitate conform CGB PJ sau dacă banca primește informații incomplete, insuficiente ori declarații neconforme cu realitatea sau dacă Banca are suspiciuni rezonabile sau motive rezonabile de suspiciune cu privire la realitatea informațiilor și documentelor furnizate de Client ori a declarațiilor asumate de acesta; (iv) în cazul în care asupra Clientului/Reprezentantului legal/Utilizatorului există suspiciuni rezonabile sau motive rezonabile de suspiciune cu privire la spălarea banilor, finanțarea terorismului, fraude, Sancțiuni Internaționale sau dacă Clientul/Reprezentantul legal/Utilizatorul este Persoană Desemnată sau Parte Restrictionată sau în orice altă situație în care Clientul nu se încadrează în profilul de risc stabilit de Banca în normele sale interne, fără a fi obligată să motiveze Clientului această decizie. Blocarea accesului la Serviciu va fi comunicată Clientului imediat după blocare, în cadrul aplicației Raiffeisen

Online/Raiffeisen Smart Business. Pe perioada blocării accesului la Serviciul Noul Raiffeisen Online /Raiffeisen Smart Business Clientul datorează Abonamentul lunar.

5.1.4. Banca se obliga sa execute instructiunile transmise electronic de catre Client prin Utilizator, cu conditia ca acestea sa fie emise cu respectarea reglementarilor legale in vigoare, precum si a reglementarilor si procedurilor interne ale Bancii, sa aiba caracter licit, sa nu aiba ca scop „spalarea banilor” sau finantarea de acte de terorism si se circumscriu in activitatea statutara a Clientului. Instructiunile vor fi executate de catre Banca in zilele bancare si cu respectarea COT-urilor stabilite pentru fiecare tip de operatiune in parte, mentionate pe site-ul Bancii www.raiffeisen.ro, sectiunea „COT-uri pentru procesarea ordinelor de plata in cadrul aplicatiei Noul Raiffeisen Online/ Raiffeisen Smart Business” si cu optiunea selectata de Utilizator referitoare la prioritatea platii.

5.1.5. Banca nu are obligatia de a verifica informatiile transmise Bancii de catre Client/Reprezentant legal/Utilizator si nu este raspunzatoare pentru corectitudinea, veridicitatea sau acuratetea acestor informatii. Orice operatiune/tranzactie care va fi insotita de elementele de securitate va fi considerata de Banca ca fiind efectuata de Utilizator in numele si pe seama Clientului, Banca nefiind obligata sa efectueze verificari suplimentare cu privire la persoana care a efectuat operatiunea. Toate operatiunile astfel efectuate sunt opozabile Clientului. Banca nu este raspunzatoare pentru prejudiciul cauzat de faptul ca aplicatia Smart Token este folosita de o persoana neautorizata de Client, ca persoana autorizata nu a cunoscut modul de functionare a Serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business sau ca nu a utilizat corect Serviciul conform Ghidului de utilizare al Serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business afisat pe site-ul Bancii www.raiffeisen.ro.

5.1.6. Banca are dreptul sa refuze efectuarea unei operatiuni ordonate de Client, in cazul in care disponibilitatile existente in conturile sale nu permit atat efectuarea tranzactiei/operatiunii, cat si achitarea taxelor si comisioanelor aferente acestei operatiuni. Daca in contul specificat de Client nu exista disponibilitati suficiente pentru debitarea integrala a sumei cerute, inclusiv cu costurile aferente cuvenite Bancii, Utilizatorul va primi in numele Clientului mesaj de informare. In aceasta situatie cererea transmisa va fi anulata, iar tranzactia/operatiunea solicitata nu va fi efectuata. Este recomandata verificarea soldului contului si a statusului tranzactiilor transmise anterior catre Banca inainte de lansarea oricarei comenzi pentru efectuarea oricarei operatiuni. Banca este exonerata de raspundere pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit de Client si/sau de beneficiarul platii derivand din refuzul Bancii de efectuare a acelor operatiuni ordonate de Client care nu pot fi procesate din cauza lipsei de disponibil in contul Clientului, erorilor de completare, ilegalitatii operatiunilor, dispozitiilor executorii ale organelor juridictionale, lipsei documentelor justificative aferente operatiunilor sau a oricaror altor impedimente/constrangeri legale.

5.1.7. In situatia in care Clientul contesta orice instructiune dispusa de catre acesta si orice tranzactie/operatiune efectuata de Banca in numele Clientului prin Serviciile Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, Banca va putea utiliza ca dovada orice inregistrare efectuata de sistemele utilizate pentru receptionarea instructiunilor Reprezentantului legal/Utilizatorului, reproducerea acestor instructiuni/operatiuni/tranzactii pe suport informatic si/sau hartie precum si extrasele de cont tiparite de catre Banca, acestea reprezentand dovada incontestabila. Identitatea Reprezentantului legal/Utilizatorului si implicit a Clientului se considera verificata de Banca daca instructiunea/operatiunea/tranzactia se efectueaza pe baza elementelor de securitate.

In eventualitatea in care se inregistreaza diferente intre evidentele Bancii mentionate si evidentele Clientului, evidentele Bancii vor prevala.

5.1.8. Banca nu este obligata sa verifice masurile de securitate luate de Client si Reprezentantul legal/Utilizator in vederea asigurarii confidentialitatii elementelor de securitate, precum si a gradului de securitate a terminalelor de unde se utilizeaza Serviciul Raiffeisen Online. Banca nu raspunde de nici un prejudiciu suferit de Client datorita nerespectarii ori neaplicarii acestor masuri de catre Client sau de catre Reprezentantul legal/Utilizator.

5.1.9. Banca nu raspunde pentru oportunitatea operatiunilor efectuate de catre Client prin intermediul Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business.

5.1.10. Banca nu raspunde pentru legalitatea furnizarii/prestarii produselor/serviciilor furnizorului dispozitivului mobil si/sau ale tertilor, nici pentru securitatea, precizia, legalitatea sau orice alt aspect al respectivelor produse/servicii oferite de acestia.

5.1.11. Banca nu este raspunzatoare si nu ofera suport sau asistenta pentru niciun fel de hardware, software sau alte produse sau servicii ale tertilor. In cazul in care Utilizatorul are intrebari sau probleme cu un produs sau un serviciu oferit de un tert, acesta trebuie sa contacteze respectivul furnizor/tert pentru asistenta.

5.1.12. Banca nu este responsabila cu privire la securitatea dispozitivului mobil pe care este instalata aplicatia Smart Token si nici pentru modul de functionare al acestuia, Banca fiind raspunzatoare fata de Client doar pentru indeplinirea obligatiilor sale legale in calitate de proprietar al aplicatiei.

5.1.13. Banca nu poate controla sistemul de operare al dispozitivului mobil/computerului folosit de catre Reprezentantul legal/Utilizator. Asadar, Banca nu este responsabila de niciun fel de prejudicii cauzate dispozitivului mobil/computerului, incluzand dar fara a se limita la orice breasa de securitate cauzate de virusi, erori, inselaciuni, falsificare, omitere, intrerupere, defectiune, intarziere in operatiuni sau transmisiuni, linii computerizate sau cadere a rețelei sau orice alta defectiune tehnica produsa. Banca nu poate fi tinuta raspunzatoare pentru prejudicii directe sau indirect rezultate din executarea unor plati neautorizate generate de expunerea dispozitivului/computerul Clientului/Utilizatorului /Reprezentantului legal la virusi si/sau alte aplicatii/programe, precum si de furtul acestuia.

5.1.14. Banca nu este responsabila pentru verificarea indeplinirii cerintelor legale la momentul autorizarii si/sau efectuării oricaror operatiuni prin intermediul Serviciilor in cazul Clientilor aflati in insolventa/lichidare/faliment, administratorul judiciar/lichidatorul judiciar desemnat pentru Client avand obligatia sa se desemneze doar pe sine cu rol de Reprezentant legal si Utilizator (Supervisor) pentru a putea sa efectueze verificarile si autorizari impuse de legislatie pentru exercitarea atributiilor sale legale de supraveghere/control cu privire la activitatea si operatiunile efectuate de Client.

5.2. Drepturile, obligatiile si raspunderea Clientului

5.2.1. Clientul are obligatia de a informa Banca cu privire la orice modificari ale datelor sale sau ale Reprezentantului legal/Utilizatorului. In cazul in care persoanele desemnate cu rol de Reprezentant legal se modifica, Banca va inactiva in cadrul Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business contul acestora, avand ca efect retragerea drepturilor de acces conferite Reprezentantului legal, in termen de maxim o zi lucratoare de la data la care Clientul a comunicat Bancii aceasta modificare, iar pentru inrolarea unei noi persoane cu rol de Reprezentant legal, Clientul trebuie sa completeze Cererea de modificare/mentenanta a Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, la finalizarea procedurii de actualizare date Client. Noua persoana desemnata cu rol de Reprezentant legal va trebui sa parcurga pasii de autentificare in Serviciile Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business si de activare a aplicatiei si profilului Smart Token descrisi in prezentul document.

5.2.2. In cazul Clientilor care au desemnat unic Reprezentant legal, care are si rol de Utilizator, acesta este imputernicit sa efectueze in numele sau si pe seama Clientului toate operatiunile oferite de Banca in cadrul Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, nefiind necesara completarea si semnarea Anexei privind drepturile Utilizatorilor. In cazul acestor Clienti, orice schimbare a Reprezentantului legal va avea ca efect retragerea drepturilor de acces conferite acestuia, in termen de maxim o zi lucratoare de la data la care Clientul a comunicat Bancii aceasta modificare. Pe perioada retragerii drepturilor de acces la Serviciul Noul Raiffeisen Online /Raiffeisen Smart Business, Clientul datoreaza Abonamentul lunar. Pentru inrolarea unui nou Reprezentant legal/Utilizator, Clientul trebuie sa completeze Cererea de modificare/mentenanta a Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, la finalizarea procedurii de actualizare date Client.

5.2.3. Clientul are obligatia de a stabili drepturile Utilizatorilor, prin completarea si semnarea cu semnatura electronica calificata de catre Reprezentantul legal a Anexei privind drepturile Utilizatorilor. Completarea si semnarea se efectueaza de catre orice persoana desemnata cu rol de

Reprezentant legal, în cadrul aplicației Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, prin bifarea opțiunilor și permisiunilor aplicabile din ecranele specifice. După completare, Reprezentantul legal va trebui să semneze electronic documentul generat în cadrul aplicației. Modificările realizate în ecranele specifice cu privire la drepturile Utilizatorilor expira automat în termen de 7 zile calendaristice de la momentul inițierii acestora, dacă Anexa nu este semnată electronic. Anexa privind drepturile Utilizatorilor este valabilă pentru semnare timp de 60 de minute de la momentul generării acesteia. După semnarea electronică cu succes, Banca va aplica drepturile și permisiunile indicate pentru fiecare dintre Utilizatori; în cazul în care Reprezentantul legal constată apariția unor disfuncționalități la implementarea modificărilor și a informațiilor completate în Anexa, acesta trebuie să anunțe Banca prin intermediul Serviciului Call center sau în orice unitate bancară. În situația în care au fost inițiate modificări ale drepturilor Utilizatorilor, care se află în așteptare, nefiind finalizate prin semnarea electronică a Anexei privind drepturile Utilizatorilor, nu se poate iniția o altă solicitare de modificare de către Reprezentantul Legal prin completarea altei Anexă care vizează modificări în drepturile Utilizatorilor. Utilizatorii desemnați prin Cererea de furnizare/modificare/mentenanță a Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business nu se vor putea înrola și nu vor putea accesa nicio funcționalitate a acestor Servicii decât după completarea și semnarea Anexei privind drepturile Utilizatorilor. Utilizatorii nu vor putea efectua decât operațiunile menționate în această Anexă, în limitele stabilite de Reprezentantul legal. Orice modificare a drepturilor și permisiunilor Utilizatorilor se va putea efectua prin completarea și semnarea unei noi Anexă privind drepturile Utilizatorilor, care va înlocui Anexa precedentă de la data semnării acesteia. Clientul este răspunzător pentru corectitudinea datelor și opțiunilor completate/bifate de oricare dintre Reprezentanții legali în ecranele specifice, asumându-și integral consecințele ce pot decurge din acest fapt, inclusiv toate riscurile care ar putea fi generate de eventualele erori de completare. Clientul se obligă să își însușească și să instruiască Utilizatorii în vederea corectei utilizări a Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business conform Ghidului de utilizare a Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business afișat pe site-ul Bancii www.raiffeisen.ro și prevederilor prezentelor condiții.

5.2.4. Elementele de securitate sunt confidențiale, Clientul se obligă să ia toate măsurile rezonabile pentru asigurarea păstrării acestora în siguranță, în condiții de securitate, precum și să determine Utilizatorul să păstreze în condiții de securitate elementele de securitate pentru a împiedica accesarea/conectarea neautorizată la Serviciile Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business de alte persoane decât Reprezentantul legal/Utilizatorul. Clientul este responsabil în totalitate de utilizarea elementelor de securitate, de păstrarea lor în condiții rezonabile de securitate și de consecințele divulgării lor sau de utilizarea acestora de către terți. Reprezentantul legal/Utilizatorul are obligația de a păstra în condiții de securitate Codul de utilizator și Codul PIN al Smart Token-ului pentru a împiedica accesarea/conectarea neautorizată a Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business de alte persoane neautorizate. Codul de utilizator și codul PIN trebuie să fie cunoscute exclusiv de către Reprezentantul legal/Utilizator și este interzisă comunicarea acestora unei alte persoane (inclusiv personalului Bancii), indiferent de împrejurare. Clientul și Reprezentantul legal/Utilizatorul sunt responsabili în totalitate de utilizarea elementelor de securitate și de consecințele divulgării lor sau de utilizarea acestora de către terți.

5.2.5. În cazul pierderii/furtului sau folosirii fără consimțământul Reprezentantului legal/Utilizatorului a dispozitivului pe care este instalată aplicația Smart Token și/sau aplicația Raiffeisen Smart Business, sau în cazul unor eventuale utilizări ale elementelor de securitate de către terțe persoane neautorizate, acesta este obligat să anunțe imediat Banca telefonic, apelând Serviciul Call Center, pentru a se bloca accesul la contul/conturile clientului prin intermediul Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business până când Reprezentantul legal/Utilizatorul își poate reinstala aplicația Smart Token. Această informare nu elimină responsabilitatea Clientului pentru eventualele consecințe ale utilizării serviciului de către terțe persoane neautorizate.

5.2.6. Toate tranzacțiile efectuate prin intermediul Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business cu autorizare în cadrul aplicației Smart Token până la momentul la care Utilizatorul

instiinteaza Banca cu privire la producerea unui eveniment dintre cele mentionate la punctul 5.2.5 se considera tranzactii autorizate de catre Utilizator, in numele si pentru Client, Banca neasumandu-si raspunderea pentru acestea. De asemenea, Banca nu isi asuma raspunderea pentru tranzactiile autorizate in aplicatia Smart Token, in baza Credentialelor de securitate, daca acestea au fost utilizate de alte persoane, indiferent daca acestea le-au fost comunicate de catre Utilizator sau au fost utilizate, in orice mod, fara acordul acestuia.

5.2.7. Pentru a preveni aparitia unor evenimente precum cele de mai sus, Reprezentantul legal/Utilizatorul se obliga:

- sa pastreze tot timpul, in siguranta si in posesia sa, dispozitivul mobil pe care este instalata aplicatia Smart Token si/sau aplicatia Raiffeisen Smart Business;
- sa pastreze elementele de securitate aferente celor aplicatiei securizate si cunoscute numai de catre acesta;
- daca instraineaza sau inceteaza sa utilizeze dispozitivul mobil pe care este instalat Smart Token/-ul si/sau aplicatia Raiffeisen Smart Business, sa dezinstaleze aplicatia si sa stearga toate informatiile personale de pe acesta.

5.2.8. Clientul si Reprezentantul legal/Utilizatorul au obligatia de a colabora cu Banca si/sau cu orice autoritate competenta pentru prevenirea oricarui tip de fraudă sau pentru derularea oricaror anchete care s-ar desfasura in legatura cu utilizarea Smart Token/Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business.

5.2.9. Utilizatorul are obligatia de a monitoriza tranzactiile efectuate prin Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business si autorizate prin aplicatia Smart Token si de a comunica imediat Bancii prin apelarea Serviciului Call Center-ului orice neconcordanta sau neregula identificata in legatura cu acestea.

5.2.10. Securitatea statiilor/dispozitivelor utilizate de catre Reprezentantul legal/Utilizator pentru accesarea Serviciului cade in responsabilitatea Clientului si Banca nu va putea fi raspunzatoare in nicio situatie pentru orice prejudicii suferite de client ca urmare a nerespectarii conditiilor de securitate ale echipamentelor, instalatiilor, sistemelor de operare, retelei locale in care este conectat terminalul prin intermediul caruia se acceseaza aplicatia, etc., utilizate pentru accesul acestuia la Serviciile Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business.

5.2.11. Clientul ia la cunostinta si accepta ca orice instructiune primita de catre Banca pe baza elementelor de securitate introduse de Utilizator este considerata o instructiune irevocabila a Clientului insusi si reprezinta acordul irevocabil al Clientului, transmis Bancii, in vederea efectuării/procesării operatiunilor transmise de acesta si inregistrării, de catre Banca, in contul sau a instructiunilor de plata transmise electronic prin intermediul Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business si recunoaste neconditionat aceste inregistrari ca fiindu-i opozabile atat sie insusi cat si Utilizatorului.

In cazul tranzactiilor a caror data a platii este ulterioara datei la care se completeaza instructiunea de plata, precum si in cazul tranzactiilor pentru care se opteaza a fi efectuate in mod repetat, cu respectarea parametrilor indicati, Clientul poate revoca ordinul de plata setat in sistem cel tarziu pana la sfarsitul zilei lucratoare care preceda ziua setata in sistem pentru debitarea contului platitor si executarea operatiunii de plata de catre Banca.

5.2.12. Clientul este raspunzator pentru corectitudinea datelor introduse de oricare dintre Utilizatori in campurile predefinite ale instructiunii transmise catre Banca prin intermediul Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business (spre exemplu: suma introdusa pentru plati facturi sau pentru transferuri, codurile IBAN corecte ale conturilor din/in care dispune efectuarea operatiunilor), cat si pentru modul in care Utilizatorul acceseaza in numele sau Serviciile Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, asumandu-si integral consecintele ce pot decurge din acest fapt, inclusiv toate riscurile care ar putea fi generate de eventualele erori de completare.

5.2.13. Clientul este responsabil pentru veridicitatea si corectitudinea datelor furnizate Bancii pe perioada de derulare a prezentului Contract.

5.2.14. Clientul are obligatia de a plati la timp si in cuantumurile stabilite toate comisioanele, taxele si costurile aferente serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business (inclusiv orice comisioane specifice fiecarui tip de operatiune care se instruceaza prin intermediul Serviciile Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business), asa cum sunt acestea reglementate prin Contract. In acest scop, Clientul va mentine in conturile sale disponibilitati suficiente pentru acoperirea acestora. Clientul are obligatia de a se informa periodic cu privire la nivelul tarifelor si comisioanelor practicate de Banca.

5.2.15. Clientul se obliga, sa respecte toate prevederile legale in vigoare aplicabile Serviciilor Noul Raiffeisen Online /Raiffeisen Smart Business sau operatiunilor specifice efectuate prin intermediul acestora, fiind responsabil pentru prejudiciul produs prin nerespectarea acestei obligatii. Clientul declara ca a obtinut toate autorizarile prealabile prevazute de legislatia in vigoare pentru efectuarea operatiunilor. Totodata la cererea Bancii, Clientul va prezenta documentele justificative si formularele de plata aferente operatiunilor de plata instructate, declaratiile prevazute de lege precum si alte documente solicitate de Banca.

5.2.16. Clientul se obliga sa pastreze deschis la Banca Contul Suport mentionat in Cererea de furnizare/modificare a Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, cel putin atat timp cat prezentul Contract este in vigoare.

5.2.17. Clientul accepta ca, in scopul identificarii Reprezentantului legal/Utilizatorului de catre operatorii serviciului de Call Center, se va solicita furnizarea datelor de identificare ale Clientului si ale Utilizatorului si se va aplica una din procedurile de identificare utilizate de Banca (inclusiv apel de call-back) conform instructiunilor mentionate in Ghidul de utilizare al Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business. Concordanta informatiilor furnizate la solicitarea Bancii in scop de identificare cu cele aflate in baza de date a acesteia fac dovada deplina a identitatii Reprezentantului legal/Utilizatorului Serviciului Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business. Banca atentioneaza Clientul ca Serviciul Call Center utilizeaza linii telefonice publice, ce pot sa nu asigure un nivel corespunzator de protectie a informatiilor. Banca are dreptul sa inregistreze convorbirile telefonice in care se efectueaza identificarea Reprezentantului legal/Utilizatorului, in scopul constituirii de probe ce fac dovada deplina a identitatii, cat si a vointei acestuia in legatura cu continutul acestor convorbiri. Prin Serviciul Call Center se poate oferi suport pentru: notificarea cazurilor de furt, pierdere ori folosire nejustificata a aplicatiei Smart Token si/sau a aplicatiei Raiffeisen Smart Business sau a elementelor de securitate, erori logare sau de utilizare aplicatie, blocare/deblocare serviciilor Noul Raiffesien Online/Raiffeisen Smart Business si/sau aplicatie Smart Token, alte solicitari sau informatii (de tipul revocare ordine de plata, beneficiari).

5.2.18. Clientul accepta ca raspunderea partilor pentru operatiuni de plata neautorizate, neexecutate sau executate incorect sau cu intarziere se supune reglementarilor din CGB PJ si sunt inaplicabile prevederile art. art. 171, 172, art. 177 – 179, art.190, art. 203-213 din Legea nr. 209/2019 privind serviciile de plata, pentru aspectele reglementate de aceste prevederi legale fiind aplicabile prevederile corespunzatoare din CGB PJ si din prezentul document.

6. DISPOZITII SPECIALE PRIVIND SERVICIILE DE INFORMARE CU PRIVIRE LA CONTURI SI SERVICIILE DE INITIERE A PLATI PRIN INTERMEDIUL UNOR PRESTATORI DE SERVICII DE PLATA TERTI

6.1. Obtinerea de informatii cu privire la conturi

6.1.1. Clientul are posibilitatea sa solicite informatii cu privire la conturile sale curente prin intermediul unui Prestator de servicii de informare cu privire la conturi, daca la momentul solicitarii, aceste detalii sunt accesibile online. In vederea obtinerii acestor informatii, Clientul prin Utilizator trebuie sa isi exprime consimtamantul expres in aplicatia Prestatorului de servicii de informare cu privire la conturi, fiind ulterior, redirectionat pe pagina dedicata a Bancii, pentru Autentificarea stricta a Utilizatorului.

6.1.2. Autentificarea stricta a Utilizatorului se realizeaza prin introducerea in pagina dedicata a elementelor de securitate personalizate furnizate de Banca pentru accesarea serviciilor Noul

Raiffeisen Online IMM/Raiffeisen Smart Business, prevederile legate de autentificare din prezentul document aplicandu-se in mod corespunzator.

6.1.3. Informatiile cu privire la conturile curente deschise de Client la Banca pe care le poate obtine Utilizatorul prin intermediul unui Prestator de servicii de informare cu privire la conturi sunt, spre exemplu: tipul contului, moneda contului, pseudonimul, soldul contului, istoricul tranzactiilor etc.

6.1.4. In baza consimtamantului Utilizatorului, acordat conform art. 6.1.1, timp de 90 de zile, Banca va putea furniza, la solicitarea Prestatorului de servicii de informare cu privire la conturi, detaliile contului, soldul unuia sau mai multor conturi desemnate si/sau operatiunile de plata executate in ultimele 90 de zile, fara aplicarea autentificarii stricte a Utilizatorului.

6.1.5. In perioada de 90 de zile mentionata mai sus, Banca va furniza Prestatorului de servicii de informare cu privire la conturi, informatiile legate de conturile de plata desemnate:

- a) ori de cate ori Utilizatorul solicita astfel de informatii in mod activ;
- b) de maxim patru ori intr-o perioada de 24 de ore, la solicitarea Prestatorului de servicii de informare cu privire la conturi, in cazul in care Utilizatorul nu solicita astfel de informatii in mod activ.

6.1.6. Dupa expirarea perioadei de 90 de zile prevazuta la paragraful anterior, Banca va putea furniza Prestatorului de servicii de informare cu privire la conturi detaliile contului si/sau soldul unuia sau mai multor conturi de plata desemnate si/sau operatiunile de plata executate in ultimele 90 de zile, doar cu autentificarea stricta a Utilizatorului.

6.1.7. In cazul in care Utilizatorul doreste obtinerea de informatii cu privire la istoricul tranzactiilor efectuate pe contul sau pe o perioada mai mare de 90 de zile este necesara Autentificarea stricta a Utilizatorului ori de cate ori se solicita astfel de informatii.

6.1.8. In cazul in care Utilizatorul si-a exprimat consimtamantul pentru furnizarea de informatii cu privire la unul sau mai multe conturi curente, Banca poate da curs solicitarii Prestatorului de servicii de informare cu privire la conturi, doar in conditiile in care respectivul cont/toate conturile pentru care Utilizatorul si-a acordat consimtamantul este/sunt accesibil/e online si este/sunt corect identificat/e (IBAN-ul este corect, Clientul este titularul contului etc).

6.1.9. Cu exceptia cazului in care exista motive obiective, Banca trateaza solicitarile de informatii transmise prin intermediul unui Prestator de servicii de informare cu privire la conturi, fara nici o discriminare fata de alte solicitari similare ale Clientului.

6.2. Initierea platilor

6.2.1. Clientul prin Utilizator poate initia plati din contul sau curent, deschis la Banca, prin intermediul unui Prestator de servicii de initiere a platii, daca la momentul solicitarii contul sau este accesibil online.

6.2.2. In vederea executarii de catre Banca a ordinului de plata astfel initiat, sunt necesare urmatoarele:

- a) autentificarea stricta a Utilizatorului prin introducerea in pagina dedicata a Bancii a elementelor de securitate furnizate de Banca Utilizatorului pentru accesarea Serviciilor Noui Raiffeisen Online IMM/ Raiffeisen Smart Business, prevederile legate de autentificare din prezentul Contract aplicandu-se in mod corespunzator;
- b) autorizarea ordinelor de plata prin introducerea elementelor de securitate, conform procesului de autorizare a tranzactiilor, prevazute in prezentul document.

6.2.3. Sunt exceptate de la autorizarea stricta a Utilizatorului, tranzactiile initiate prin intermediul Prestatorului de servicii de initiere a platii, de tipul platilor recurente, transferul intre conturile detinute de acelasi Client la Banca si schimbul valutar intre conturile aceluiasi client.

Cu toate acestea, in cazul platilor recurente, pentru prima operatiune se va solicita autentificarea stricta a Utilizatorului, urmand ca toate operatiunile subsecvente sa fie considerate autorizate fara sa mai fie necesara autentificarea stricta a Utilizatorului.

6.2.4. Ordinele de plata initiate de Utilizatorul prin intermediul Prestatorului de servicii de initiere a platii, se considera primite de Banca la momentul, data si in conditiile stabilite pentru primirea ordinelor de plata initiate de Client prin Serviciile Noul Raiffeisen Online IMM/Raiffeisen Smart Business.

6.2.5. Refuzul initierii unei operatiuni de plata si, daca este posibil, motivele refuzului, precum si procedura de remediere a oricaror erori de fapt care au condus la refuz vor fi notificate Clientului, prin intermediul paginii dedicate a Bancii si/sau prin intermediul Prestatorului de servicii de initiere a platii, cu respectarea termenului legal.

6.2.6. Ordinul de plata initiat de Utilizatorul serviciului de plata prin intermediul Prestatorului de servicii de initiere a platii se va executa conform prevederilor din capitolul *Conditii specifice executarii operatiunilor bancare* din prezentul document.

6.2.7. Cu exceptia cazului in care exista motive obiective, Banca trateaza ordinele de plata transmise prin intermediul serviciilor unui Prestator de servicii de initiere a platii, fara nicio discriminare in raport cu ordinele de plata transmise direct de Client, in special in ceea ce priveste sincronizarea, prioritatea sau comisiunile.

6.3. Dispozitii comune privind accesul la conturi prin intermediul Prestatorilor de Servicii de Plata Terti

6.3.1. Clientul intelege si accepta ca responsabilitatea pentru modul de gestionare, utilizare, accesare, stocare a datelor si informatiilor transmise de Banca Prestatorului de servicii de plata Tert revine in totalitate acestuia din urma, Banca nefiind raspunzatoare cu privire la modul in care Prestatorului de servicii de plata Tert, pune la dispozitia Clientului datele si informatiile primite de la Banca.

6.3.2. Modul de accesare si utilizare a serviciului de initiere a platii si a serviciului de informare cu privire la conturi este reglementat prin termenii si conditiile aplicatiei puse la dispozitia Clientului prin Utilizator de catre Prestatorii de servicii de plata Terti, acestora din urma revenindu-le in totalitate raspunderea pentru modul de indeplinire a obligatiilor legale si contractuale ce le revin. Serviciul de initiere a platii si serviciul de informare cu privire la conturi vor putea fi accesate si utilizate prin intermediul Prestatorilor de servicii de plata Terti doar de catre Utilizatorii care detin drepturi corespunzatoare de acces la conturi ; orice solicitare transmisa prin intermediul Prestatorilor de servicii de plata Terti care depaseste/nu respecta drepturile si permisiunile setate pentru Utilizator va fi refuzata.

6.3.3. Banca nu poate fi tinuta raspunzatoare pentru daunele/prejudiciile suferite de Client, ca urmare a nerespectarii de catre acesta si/sau de catre Prestatorul de servicii de plata Tert a obligatiilor legale si/sau contractuale ce ii/le revin.

6.3.4. Banca nu este raspunzatoare pentru nicio dezvaluire/compromitere a datelor legate de conturile Clientului, inclusiv a elementelor de securitate personalizate ale Utilizatorului acestuia sau pentru producerea vreunei fraude cauzate de orice act, fapt sau omisiune de catre/a Prestatorului de servicii de initiere a platii, respectiv a Prestatorului de servicii de informare cu privire la conturi.

6.3.5. Banca nu poate fi tinuta raspunzatoare pentru pagubele produse Clientului ca urmare a fraudei sau a neglijentei Prestatorului de servicii de plata Tert in adoptarea masurilor de securitate adecvate pentru protejarea confidentialitatii si a integritatii datelor aferente platilor/informarilor cu privire la conturi.

6.3.6. Banca poate refuza accesul la un cont de plati Prestatorului de servicii de plata Tert, in cazul in care exista motive justificate de accesare neautorizata sau frauduloasa a contului de plati de catre Prestatorul de servicii de plata Tert, inclusiv de initiere neautorizata sau frauduloasa a unei operatiuni de plata.

6.3.7. In aceste cazuri, Banca informeaza Clientul platitor, daca este posibil, inainte de refuzarea accesului si cel mai tarziu imediat dupa aceasta, prin intermediul paginii dedicate a Bancii si/sau serviciului Call Center sau in oricare din modalitatile de comunicare agreeate cu Clientul , astfel cum au fost prevazute la capitolul "Notificari" din CGB -PJ, ca accesul la Contul de plati este refuzat si motivele acestui refuz, cu exceptia cazului in care furnizarea unor astfel de informatii ar compromite motivele

de siguranță justificate în mod obiectiv sau este interzisă de lege. Banca permite accesul la Contul de plăți o dată ce motivele de refuz încetează să mai existe.

6.3.8. Banca nu va permite unui Prestator de servicii de plată Tert, accesul la conturile de plăți ale Clientului, respectiv nu va da curs instrucțiunilor de inițiere a plății/confirmare a disponibilității fondurilor în situația în care nu sunt îndeplinite condițiile legale de acces și comunicare, precum și a prevederilor prezentilor Termeni și Condiții.

6.3.9. Banca va da curs solicitărilor de executare a operațiunilor de plată inițiate de Client prin Utilizator și va furniza informații cu privire la conturi, dacă solicitările provin numai de la Prestatori de servicii de plată autorizați (de Banca Națională a României pentru a desfășura servicii de plată pe teritoriul României), respectiv de la Prestatori de servicii de plată pasaportați (prestatori de servicii de plată autorizați în alte State Membre UE/SEE pentru care autoritățile competente au notificat Banca Națională a României furnizarea de servicii în mod direct pe teritoriul României) menționați ca atare în registrele publice europene și/sau naționale specifice, care comunică în condiții de siguranță cu Banca, cu respectarea prevederilor standardelor tehnice de reglementare europeană și care dețin certificate calificate, conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 910/2014 *privind identificarea electronică și serviciile de încredere pentru tranzacțiile electronice pe piața internă*.

6.3.10. Banca nu poate fi ținută răspunzătoare pentru prejudicii directe sau indirecte rezultate din neexecutarea operațiunilor de plată inițiate de Client prin Prestatorul de servicii de inițiere a plății, respectiv din refuzul de furnizare a informațiilor cu privire la conturi solicitate prin intermediul Prestatorului de servicii de informare cu privire la conturi, dacă detaliile plății (spre ex. IBAN cont) sau detaliile solicitării de informații nu sunt corecte în totalitate/nu sunt complete și nici pentru prejudicii rezultate din refuzul accesului unui Prestator de servicii de plată Tert la un cont de plăți, ca urmare a accesării neautorizate sau frauduloase de către acesta din urma a contului de plăți, inclusiv ca urmare a inițierii neautorizate sau frauduloase a unei operațiuni de plată.

6.3.11. Utilizatorul are obligația de a păstra în siguranță elementele de securitate personalizate precum și dispozitivele electronice care le stochează sau le generează, acesta fiind pe deplin răspunzător pentru orice pierdere, daună directă sau indirectă suferită, în cazul furnizării elementelor de securitate unor terți, inclusiv Prestatorului de servicii de informare cu privire la conturi sau Prestatorului de servicii de inițiere a plății.

6.3.12. În situația în care pentru un cont deținut de Client a încetat furnizarea serviciilor Noul Raiffeisen Online și Raiffeisen Smart Business, contul devine inaccesibil online, nefiind posibilă utilizarea serviciilor de inițiere a plății și a serviciilor de informare cu privire la conturi pentru respectivul cont.

7. Prelucrarea datelor cu caracter personal

Banca prelucrează date cu caracter personal în contextul furnizării și asigurării funcționalităților Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, disponibile în cadrul aplicației aferente acestor servicii, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniul protecției datelor cu caracter personal (prevederile Regulamentului General privind Protecția Datelor nr. 679/2016 și ale legislației subsecvente). Mai multe detalii privind activitățile de prelucrare a datelor efectuate de către Banca pot fi regăsite în Condițiile Generale de Derulare a Operațiunilor Bancare și în Politica privind protecția datelor cu caracter personal și confidențialitatea, disponibilă la link-ul: <https://www.raiffeisen.ro/despre-noi/politica-de-confidentialitate/> și care, în completarea secțiunii 7 din prezentul document, include informațiile relevante privind prelucrarea datelor cu caracter personal în contextul unor servicii / produse specifice cu caracter incidental pe parcursul furnizării Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business (de ex., secțiunea 2.6 „Nota de informare privind produsele de credit” din Politica – în contextul ieșirii în descoperit de cont neautorizat potrivit art. 4.5 din prezentul document în cazul Clientilor de tipul persoană fizică autorizată/persoană fizică titular al întreprinderii individuale/persoană fizică ce desfășoară în mod independent, în condițiile legii, o profesie reglementată; secțiunea 4 „Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal în contextul relaționării telefonice” – în contextul utilizării Serviciului Call Center potrivit celor prevăzute

in prezentul document).

7.1. Scopuri si temeuri de prelucrare

7.1.1. Banca prelucreaza date cu caracter personal in vederea indeplinirii obligatiilor legale pentru: scopuri de prevenire si reducere a riscurilor legate de fraudă, inclusiv prin luarea masurilor necesare pentru asigurarea securitatii datelor si informatiilor clientului, in special pentru asigurarea securitatii platilor ordonate de client. Pentru indeplinirea scopurilor anterior mentionate, Banca se va baza, in masura in care este necesar, si pe interesul sau legitim in desfasurarea obiectului sau de activitate si/sau pe contractul dintre Client si Banca.

In vederea incheierii si executarii contractului, in masura in care persoanele vizate de activitatile de prelucrare efectuate de catre Banca sunt parte la Contractul incheiat intre Client si Banca (spre ex., persoana fizica autorizata/persoana fizica titular al intreprinderii individuale/persoana fizica ce desfasoara in mod independent, in conditiile legii, o profesie reglementata), Banca prelucreaza date cu caracter personal pentru urmatoarele scopuri: incheierea, derularea si gestionarea relatiei contractuale dintre Banca si Client, furnizarea operatiunilor specifice mentionate in Ghidul de utilizare a Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business si asigurarea functionalitatii acestora in conditiile specificate, inclusiv in scopul asigurarii suportului tehnic; derularea in bune conditii a tranzactiilor bancare; optimizarea serviciilor financiar-bancare (inclusiv prin activitati de mentenanta si prin asigurarea suportului tehnic); gestionarea calitatii datelor. Pentru indeplinirea scopurilor anterior mentionate, Banca se va baza, in masura in care este necesar, si pe interesul sau legitim in desfasurarea obiectului sau de activitate, de a desfasura si gestiona relatia contractuala cu Clientul, pentru furnizarea produselor si serviciilor contractate de Client(de ex., atunci cand persoanele vizate de activitatile de prelucrare efectuate de catre Banca nu sunt parte la contractul incheiat intre Client si Banca, cum ar fi Utilizatorul). In acest context, in cadrul Serviciului Raiffeisen Smart Business, Banca utilizeaza tehnologii de tip cookie, potrivit celor detaliate in continuare.

7.1.2. In vederea indeplinirii intereselor sale legitime in desfasurarea obiectului de activitate, suplimentar celor anterior prevazute la art. 7.1.1., Banca prelucreaza date cu caracter personal pentru urmatoarele scopuri: imbunatatirea functionalitatilor Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business si a experientei Clientului/Reprezentantului legal/Utilizatorului (inclusiv prin asigurarea suportului tehnic si prin detectarea anomaliiilor pe conturile curente si in tranzactii); reclama, marketing simplu si publicitate.

7.1.3. In vederea indeplinirii obligatiilor sale legale, Banca prelucreaza date cu caracter personal pentru urmatoarele scopuri: cunoasterea si identificarea clientelei in vederea prevenirii spalarii banilor si combaterii finantarii terorismului; furnizarea informatiilor cu privire la conturi in cazul solicitarilor facute prin intermediul unui Prestator de servicii de informare cu privire la conturi; executarea ordinelor de plata initiate prin intermediul unui Prestator de servicii de initiere a platii; pastrarea, depozitarea (premergatoare arhivarii) si arhivarea documentelor; efectuarea de audituri si investigatii interne; indeplinirea obligatiilor de supraveghere bancara asupra Bancii si a entitatilor din Grupul Raiffeisen si de raportare catre entitatile din Grupul Raiffeisen sau catre autoritatile de supraveghere si alte raportari interne; gestionarea controalelor efectuate de autoritati. Pentru indeplinirea acestor scopuri Banca se va baza, in masura in care este necesar, si pe interesul sau legitim in desfasurarea obiectului sau de activitate.

7.1.4. In baza consimtamantului exprimat cu ocazia deschiderii relatiei de afaceri sau in alte situatii, dupa caz, Banca prelucreaza date cu caracter personal pentru: marketing direct, prin comunicarea de informatii si/sau oferte personalizate cu privire la produse, servicii si activitati ale Bancii si/sau ale altor entitati din Grupul Raiffeisen (astfel cum acesta este definit in cuprinsul Conditiei Generale de Derulare a Operatiunilor Bancare) si/sau ale partenerilor acesteia, precum si efectuarea de catre Raiffeisen Bank, direct sau prin partenerii contractuali ai acesteia si/sau prin alte entitati din Grupul Raiffeisen, a studiilor de marketing cu privire la produsele, serviciile si activitatile actuale si/sau viitoare ale Raiffeisen Bank si/sau ale altor entitati din Grupul Raiffeisen si/sau ale partenerilor

acesteia, potrivit celor detaliate în cuprinsul Condițiilor Generale de Derulare a Operațiunilor Bancare (în acest sens, a se vedea art. 2.1.4.4. care include detalii privind activitățile de marketing direct adresate persoanelor fizice – cum ar fi Reprezentantul legal/Utilizatorul, respectiv art. 2.1.4.6. care include detalii privind activitățile de marketing direct adresate Clientului persoana juridică/entitate fără personalitate juridică).

7.1.5. Profilari și procese decizionale automatizate

Pentru îndeplinirea scopurilor de prelucrare menționate anterior, în anumite situații (de ex., în contextul aplicării măsurilor de cunoaștere a clienței în vederea prevenirii spălării banilor și combaterii finanțării terorismului), este necesară prelucrarea prin mijloace automate a datelor cu caracter personal. În baza acestor prelucrări realizate prin mijloace automate se iau decizii, cu sau fără intervenție umană, care pot conduce la efecte juridice (de ex., blocarea accesului la Serviciul Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business potrivit art. 5.1.3. din prezentul document) sau pot afecta persoana vizată similar într-o măsură semnificativă.

Atunci când astfel de decizii se iau fără o intervenție umană semnificativă (respectiv o intervenție care nu este de natură să influențeze rezultatul prelucrării automate), prelucrarea datelor implică un proces decizional automatizat. În cazul activităților de prelucrare care implică un astfel de proces decizional automatizat, suplimentar drepturilor menționate la art. 7.7. de mai jos, persoana vizată are și următoarele drepturi: de a obține din partea Bancii intervenția umană cu privire la procesul decizional automatizat; de a-și exprima punctul de vedere cu privire la procesul decizional automatizat; precum și de a contesta decizia luată exclusiv pe baza unei prelucrări automate care produce efecte juridice sau afectează persoana vizată similar într-o măsură semnificativă. Aceste drepturi pot fi exercitate utilizând datele de contact indicate la art. 7.8. de mai jos.

7.2. Categoriile de date cu caracter personal prelucrate

7.2.1. În vederea îndeplinirii scopurilor de prelucrare aferente Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, Banca prelucrează următoarele categorii de date cu caracter personal: nume, prenume, număr de telefon, adresă, dată și țară nașterii, rezidență fiscală, cetățenie, funcție, semnatura, data semnării, email, cod numeric personal (CNP), cod de identificare client, cod de înregistrare fiscală, serie și număr act identitate, alte date rezultând din actele de identitate, date rezultând din verificarea condițiilor necesare pentru aderarea la Serviciile Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, date privind produsele deținute, voce, cod utilizator, parola, cod PIN, serie și număr token, date de localizare, adresă IP, date privind tranzacțiile efectuate, date privind drepturile și rolurile acordate pentru folosirea aplicației aferente serviciului, date privind autentificarea pentru folosirea serviciului, date privind conturile Clientului (inclusiv detalii privind tipul și numărul contului, moneda, pseudonimul, soldul, istoricul tranzacțiilor, eventuale refuzuri de acordare a accesului la informațiile privind conturile Clientului sau de inițiere a operațiunilor de plată), date privind tipurile de dispozitive folosite și caracteristicile acestora ce pot influența funcționalitatea serviciului (memorie internă, procent de încărcare al bateriei dispozitivelor, rezoluție), detalii privind sistemul de operare al dispozitivelor: tip și versiune, date privind conexiunea la internet, date privind operațiunile efectuate în contextul utilizării aplicației aferente Serviciilor sau rezultând din utilizarea Serviciilor, alte date care pot fi furnizate în mod direct Bancii, alte date privind operațiunile efectuate în contextul utilizării Aplicației aferente Serviciilor sau rezultând din utilizarea Serviciilor ori din inaccesibilitatea Serviciilor. Banca nu prelucrează datele biometrice din Sistemul biometric al dispozitivului mobil al Utilizatorului cum sunt amprenta digitală și imaginea facială a Utilizatorului. Aceste date și modelele biometrice asociate acestora sunt și rămân stocate pe dispozitivul mobil cu sistem de operare iOS sau Android (versiunea compatibilă a sistemului de operare este indicată pe site-ul Bancii, Secțiunea Mobile banking) pe care Clientul își instalează Aplicația Smart Token și/sau Raiffeisen Smart Business și se supun regulilor de prelucrare, înregistrare, stocare, comparare stabilite și comunicate prin intermediul dispozitivului respectiv.

7.2.2. In anumite situatii, in vederea indeplinirii scopurilor de prelucrare mentionate in prezentul document, Banca poate sa prelucreze date cu caracter personal apartinand unor persoane pentru care nu beneficiaza inasa de modalitatea practica de a asigura in mod direct informarea. In acest context, este responsabilitatea Clientului/Utilizatorului/Reprezentantului legal sa informeze persoanele in cauza in prealabil, cu privire la prelucrarea datelor lor cu caracter personal si sa obtina consimtamantul acestora privind prelucrarea datelor, in masura in care este necesar, potrivit cerintelor legale aplicabile. In cazul in care Clientul/Utilizatorului/Reprezentantului legal furnizeaza Bancii date cu caracter personal apartinand acestor persoane, Clientul/Utilizatorului/Reprezentantului legal are obligatia de a furniza numai date exacte si actualizate. In acest sens, Banca poate utiliza datele de contact apartinand acestor persoane in vederea informarii cu privire la prelucrarea datelor lor cu caracter personal. Utilizarea tehnologiei de tip cookie in cadrul aplicatiei aferenta Serviciului Raiffeisen Smart Business implica colectarea de informatii care vor fi utilizate in mod agregat/statistic privind: incidentele/erorile care pot aparea in contextul utilizarii Serviciului Raiffeisen Smart Business de catre Client; numarul total de Clienti dintr-o anumita perioada, numarul Clientilor care au accesat anumite campuri/sectiuni accesibile in contextul utilizarii Serviciului Raiffeisen Smart Business, perioada in care Serviciul Raiffeisen Smart Business este utilizat cu precadere, sesiunile, durata si frecventa sesiunilor, timpul petrecut de Client pentru utilizarea Serviciului Raiffeisen Smart Business, dispozitivul, locatia si versiunea aplicatiei aferente Serviciului Raiffiesen Smart Business, rezolutii, densitati, operator de telefonie mobila, alte informatii in functie de evenimentele specifice in contextul utilizarii Serviciului Raiffeisen Smart Business, cum ar fi accesarea anumitor bannere, sectiuni, butoane de catre Client, realizarea anumitor operatiuni, urmarirea anumitor evenimente si activitati realizate de Client in contextul utilizarii Serviciului Raiffeisen Smart Business.

Refuzul de a furniza datele cu caracter personal poate determina imposibilitatea furnizarii serviciilor online.

7.3. Sursa datelor

In vederea indeplinirii scopurilor de prelucrare si pentru furnizarea serviciilor online, Banca obtine datele cu caracter personal de la Client, de la Reprezentantul Legal, de la Utilizator si/sau de la partenerii sai contractuali, inclusiv entitatile din Grupul Raiffeisen, astfel cum acesta este definit in cuprinsul Conditiei Generale de Derulare a Operatiunilor Bancare.

7.4. Destinatarul datelor cu caracter personal

Pentru indeplinirea scopurilor de prelucrare, Banca poate dezvalui datele cu caracter personal catre urmatoarele categorii de destinatari: persoana vizata (de exemplu, in masura exercitarii dreptului de acces conform legislatiei aplicabile in materie), reprezentantii legali sau conventionali ai Clientului, reprezentantii Bancii, alte persoane fizice sau juridice care prelucreaza datele personale in numele sau impreuna cu Banca, Prestatorii de servicii de informare cu privire la conturi, Prestatorii de servicii de initiere a platii, entitatile din Grupul Raiffeisen (astfel cum acesta este definit in cuprinsul Conditiei Generale de Derulare a Operatiunilor Bancare), parteneri contractuali ai Bancii si ai entitatilor din Grupul Raiffeisen, imputerniciti ori operatori asociati ai Bancii in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal, autoritatea judecatoreasca, autoritati publice centrale, autoritati publice locale.

7.5. Durata prelucrării

In vederea realizarii scopurilor de prelucrare mentionate, Banca va prelucra datele cu caracter personal pe durata indeplinirii serviciilor bancare, precum si ulterior, atunci cand exista o necesitate de afaceri legitima pentru a proceda astfel (de exemplu, pentru a furniza persoanelor vizate informatiile solicitate sau pentru a ne respecta obligatiile legale, fiscale sau contabile). Este posibil ca, in urma indeplinirii termenelor legale de arhivare, Banca sa dispuna anonimizarea datelor, lipsindu-le astfel de caracterul personal si sa continue prelucrarea datelor anonime pentru scopuri statistice.

Durata de stocare a informatiilor colectate in contextul utilizarii tehnologiei de tip cookie in Serviciul Raiffeisen Smart Business este 3 ani de la momentul colectarii.

7.6. Transferul datelor cu caracter personal

În prezent, în vederea îndeplinirii scopurilor mai sus-menționate este posibil ca Banca să transfere anumite categorii de date cu caracter personal în afara României, în state din cadrul UE/SEE: Austria, Germania, Marea Britanie, Slovacia, Ungaria, cât și în afara UE/SEE, către Statele Unite ale Americii. Banca își va întemeia transferul datelor cu caracter personal pe baza clauzelor contractuale standard adoptate la nivelul Comisiei Europene sau pe alte garanții recunoscute de lege.

Este posibil ca pe parcursul desfășurării activității, statele de transfer mai sus menționate să se modifice. Puteți obține o listă actualizată cu statele unde se transferă datele cu caracter personal accesând Politica privind protecția datelor cu caracter personal și confidențialitatea, disponibilă la link-ul: <https://www.raiffeisen.ro/despre-noi/politica-de-confidentialitate/>.

Pentru a obține o copie a garanțiilor de transfer implementate de Banca, vă rugăm să transmiteți o cerere în acest sens (pe suport hârtie/în format electronic, prin e-mail) către: centrala@raiffeisen.ro sau să contactați Responsabilul privind Protecția Datelor la nivelul Bancii, la următoarea adresă de e-mail: dpo@raiffeisen.ro.

7.7. Drepturile persoanelor vizate

Persoanele vizate beneficiază de următoarele drepturi în contextul prelucrării de către Banca a datelor cu caracter personal: dreptul la informare, dreptul de acces la date, dreptul la rectificare, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”), dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale automate și dreptul de a se adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (potrivit informațiilor disponibile pe www.dataprotection.ro) sau instanțelor competente, în măsura în care persoanele vizate consideră necesar.

Este posibil ca, în urma solicitării de ștergere a datelor, Banca să anonimizesc aceste date (lipsindu-le astfel de caracterul personal) și să continue în aceste condiții prelucrarea pentru scopuri statistice.

7.8. Informații suplimentare și datele de contact ale Responsabilului privind Protecția Datelor

Pentru detalii suplimentare cu privire la activitățile de prelucrare efectuate de către Raiffeisen Bank SA, precum și cu privire la drepturile de care beneficiați în acest context, vă rugăm să vă adresați printr-o cerere scrisă, la adresele oricăreia dintre unitățile Raiffeisen Bank S.A. (lista completă a unităților este disponibilă la: <https://www.raiffeisen.ro/retea/>) sau printr-un e-mail către Banca în acest sens, la următoarea adresă: centrala@raiffeisen.ro.

De asemenea, aveți posibilitatea de a contacta și Responsabilul privind Protecția Datelor la nivelul Raiffeisen Bank SA, la următoarea adresă de e-mail: dpo@raiffeisen.ro.

Informații actualizate privind activitățile de prelucrare anterior prezentate sunt disponibile accesând Politica privind protecția datelor cu caracter personal și confidențialitatea, disponibilă la link-ul: <https://www.raiffeisen.ro/despre-noi/politica-de-confidentialitate/>.

7.9. Informații suplimentare privind utilizarea tehnologiei de tip cookie

Serviciul Raiffeisen Smart Business implică utilizarea de tehnologii similare cookie-urilor (denumită în această secțiune tehnologie de tip cookie), din categoria celor considerate strict necesare, pentru care nu este necesar consimțământul prealabil al Clientului.

În general, tehnologia de tip cookie este o tehnologie ce permite stocarea de informații și/sau obținerea accesului la informația stocată în echipamentul terminal al Clientului și poate fi de tipul cookie, pixel, kit-uri software/SDK etc. Un SDK este un set de unelte folosite de un programator pentru a scrie programe pentru un anumit sistem de operare, platforma hardware, sau pachet de programe existent. SDK-urile contin de regula biblioteci sau API-uri apelabile de către programatori.

Utilizarea tehnologiei de tip cookie în Serviciul Raiffeisen Smart Business este necesară în vederea furnizării Serviciului Raiffeisen Smart Business solicitat de Client, respectiv pentru a permite și a asigura buna funcționare a Serviciului Raiffeisen Smart Business, prin: identificarea și soluționarea incidentelor/erorilor ce pot surveni în contextul utilizării acestui Serviciu; optimizarea/îmbunătățirea

fluxurilor pe care Clientul le parcurge pentru a efectua operațiunile dorite prin Serviciul Raiffeisen Smart Business; asigurarea corespunzătoare a disponibilității funcționalităților în cadrul Serviciului Raiffeisen Smart Business; calibrarea corectă a capacității sistemelor/microserviciilor utilizate, în vederea prevenirii incidentelor, erorilor sau întârzierilor în accesarea unor funcționalități de către Client.

8. Durata și încetarea Contractului

8.1. Serviciile Noul Raiffeisen Online și Raiffeisen Smart Business devin operaționale pentru Client doar în momentul în care Clientul, prin Reprezentantul legal, se va autentifica pentru prima dată în aplicația Noul Raiffeisen Online, respectiv Raiffeisen Smart Business și va accepta prezentele Termeni și condiții pentru furnizarea Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, prin bifarea câmpului corespunzător din cadrul aplicației, partile agreează ca acest accept valorează acord scris al Clientului. Contractul privind Serviciile Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business va fi valabil pe perioada nedeterminată, cu excepția situației în care acesta încetează prin una din modalitățile prevăzute la art. 8.2.

8.2. Prezentul Contract poate înceta în una din următoarele situații:

- a) oricând, prin acordul părților, exprimat în scris;
- b) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu-și execută obligațiile contractuale sau le execută în mod necorespunzător, inclusiv în oricare din situațiile descrise la pct. 5.1.3, relația contractuală fiind considerată desființată de plin drept, fără a fi necesară punerea în întârziere, fără intervenția instanței și fără îndeplinirea vreunei alte formalități prealabile, judiciare sau extrajudiciare; Clientul acceptă ca Banca poate notifica rezilierea contractului, într-un termen rezonabil ulterior încetării acestuia;
- c) în caz de forță majoră conform art. 9.1, când evenimentul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile calendaristice;
- d) prin denunțarea unilaterală de către oricare din părți; în cazul în care contractul este denunțat de către Client, acesta are obligația completării unei cereri scrise de încetare a furnizării Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business, denunțarea devenind efectivă în termen de o zi lucrătoare de la data depunerii cererii la bancă, în cazul în care contractul este denunțat de către Bancă, denunțarea devine efectivă data expirării unui termen de 15 zile de la data notificării Clientului;
- e) Clientul încetează să mai dețină cel puțin un cont curent activ denominat în RON, deschis la Bancă.
- f) prin retragerea produsului de către Bancă, cu respectarea unui termen de preaviz de cel puțin 15 zile. Contractele specifice încheiate prin intermediul Serviciului Noul Raiffeisen Online și Raiffeisen Smart Business rămân în vigoare până la momentul la care intervine o cauză de încetare menționată în cuprinsul acestora.

9. Dispoziții finale

9.1. În caz de forță majoră, partea afectată, va fi exonerată de răspundere privind îndeplinirea obligațiilor sale pentru perioada în care aceasta îndeplinire este împiedicată sau întârziată de cazul de forță majoră. Prin forță majoră se înțelege un eveniment neprevăzut și de neînțeles, independent de voința părților, care întârzie sau împiedică total/partial îndeplinirea obligațiilor contractuale. Partea care invocă forță majoră va anunța imediat cealaltă parte și va comunica aceste acte doveditoare pentru începerea și încetarea evenimentului de forță majoră certificate de Camera de Comerț și Industrie a României în termen de 5 zile de la data emiterii acestora. În situația în care evenimentul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile calendaristice, oricare din părțile contractante poate decide încetarea prezentului Contract.

9.2. Modificările clauzelor prezentului Contract (inclusiv a valorii taxelor și comisiunilor menționate pe site-ul Bancii www.raiffeisen.ro) se efectuează pe baza acordului comun de voință al părților. Lista operațiunilor ce pot fi efectuate prin intermediul Serviciilor Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart

Business poate sa fie completata cu functionalitati suplimentare de catre Banca, in masura in care legislatia aplicabila in vigoare permite acest lucru, fara a mai fi necesara incheierea unui Act Aditional la prezentul Contract. In acest caz Banca va afisa in aplicatia Noul Raiffeisen Online/Raiffeisen Smart Business si pe pagina www.raiffeisen.ro functionalitatile suplimentare, precum si comisiunile aferente utilizarii acestor functionalitati. Partile agreeaza ca accesarea functionalitatilor suplimentare valoreaza acord scris al Clientului pentru utilizarea acestora in conditiile mentionate de Banca in cadrul aplicatiei. Daca Clientul apreciaza ca noile functionalitati contravin intereselor sale, acesta va putea solicita incetarea prezentului Contract in conformitate cu dispozitiile art. 8.2 lit.d). Banca are obligatia de a notifica Clientul cu privire la modificarea clauzelor contractuale cu cel putin 15 zile inainte de data propusa pentru intrarea in vigoare a modificarii. Clientul are obligatia de a comunica optiunea de acceptare sau neacceptare a noilor conditii in termenul de 15 zile mentionat anterior. Partile agreeaza ca transmiterea on-line de catre Client, prin intermediul Reprezentantului legal/Utilizatorului, a acceptului cu privire la modificarea propusa de Banca, prin bifarea campului corespunzator din cadrul aplicatiei/acceptarea noilor „TERMENI SI CONDITII PENTRU FURNIZAREA SERVICIILOR NOUL RAIFFEISEN ONLINE IMM si RAIFFEISEN SMART BUSINESS”, valoreaza acord scris al acestuia; de asemenea, utilizarea functionalitatilor noi sau efectuarea operatiunilor aferente carora s-a modificat cuantumul taxelor/comisiunilor valoreaza acord scris al Clientului cu privire la aceste modificari. In cazul in care pana la data propusa pentru aplicare Clientul nu notifica bancii in scris la oricare dintre unitatile teritoriale ale Bancii, neacceptarea modificarilor, Partile convin ca tacerea Clientului valoreaza acceptare tacita a modificarile respective. In cazul in care Clientul notifica banca cu respectarea conditiilor mentionate anterior ca nu accepta modificarile propuse de Banca, inainte de data propusa pentru aplicarea modificarilor, Clientul are dreptul de a denunta unilateral contractul, imediat si gratuit, in conditiile prevazute la art. 8.2 lit.d).

9.3. Partile convin sa nu aplice prevederile Titlului III din Legea nr. 209/2019 privind serviciile de plata, precum si oricare alte prevederi dispozitive ale acestui act normativ care au fost reglementate intr-o maniera diferita in prezentul Contract.

9.4. In acceptiunea partilor contractante, orice notificare/corespondenta/cerere sau comunicare rezultata din sau in legatura cu prezentul Contract, adresata de o parte celeilalte parti, se va efectua in conformitate cu prevederile Conditiei Generale de Derulare a Operatiunilor Bancare.

9.5. Dispozitiile prezentului Contract se completeaza corespunzator cu prevederile Conditiei Generale de Derulare a Operatiunilor Bancare (CGB PJ), cu conditiile specifice produselor Bancii si cu prevederile legislatiei in vigoare privind instrumentele de plata electronica. In caz de divergenta vor prevala prevederile prezentului Contract.

9.6. In situatia in care o clauza din prezentul Contract va deveni nula sau inaplicabila, celelalte clauze sau partile neafectate ale respectivei clauze isi vor pastra valabilitatea si vor continua sa-si produca efectele.

9.7. Intarzierea sau neindeplinirea de catre Banca a oricarui drept contractual nu va impiedica Banca sa isi exercite acest drept si nu va fi considerata ca reprezentand un acord cu privire la neindeplinirea la timp a obligatiilor contractuale de catre Client.

Prezentul document contractual - *“Termeni si Conditii pentru furnizarea Serviciilor NOUL Raiffeisen Online IMM/Raiffeisen Smart Business”* - este guvernata de legislatia romana si legislatia Uniunii Europene privind serviciile de plati.